

Единые требования к содержанию, размещению и обновлению в учреждениях образования профилактической информации на информационных стендах

Информационный стенд с профилактической информацией должен размещаться в местах, обеспечивающих широкую доступность данной информации (например, первый этаж учреждения, фойе). Стенд необходимо размещать в хорошо освещенном месте и на умеренной высоте, его месторасположение должно способствовать максимальному ознакомлению учащимися с размещенной на нем информацией. Информация должна излагаться просто и понятно с минимальным количеством юридических терминов в виде информационных листовок, плакатов, постеров, табличек, буклетов.

Доступ к информационному стенду должен быть свободным, не ограничен какими-либо внешними препятствиями. Стенд должен быть привлекательным, оформленным по следующим требованиям.

Требования к оформлению информационного стенда:

Требования к оформлению информационного стенда предусматривают соблюдение наличия трех составляющих: функциональность, эстетичность, эргономичность.

Функциональные требования: располагать материалы в логической последовательности в читаемом виде;

обеспечить наличие обязательного организационного блока (заголовков/девиз – краткое изречение, выражающее цели) и дополнительного информационного блока;

контролировать соотношение постоянных и временных материалов: актуальность, оперативность (своевременность), систематичность, познавательная ценность, профилактическая эффективность;

сохранять разумное соотношение текстового и изобразительного материала;

предусмотреть простоту и удобство смены информационных материалов;

стендовая информация должна регулярно обновляться в зависимости от рубрики: еженедельно, 2 раза в неделю (по мере поступления материалов из МВД, МЧС и др.), но не реже одного раза в месяц.

Эстетические требования:

информационные стенды рекомендуется выполнять в одном стиле с общим оформлением помещения. Количество информационных стендов определяется, исходя из объема размещаемой информации и возможностей пространства;

при размещении материалов соблюдать высокое художественное качество визуальной информации (стилевое единство: шрифты, цветовая гамма, символы);

информационный материал может быть изготовлен типографским способом либо при помощи компьютера. Информация оформляется черным или цветным шрифтом на белом фоне. Размер шрифта должен обеспечить возможность ознакомления с текстом для лиц с ослабленным зрением. Информация дается крупным печатным шрифтом на светлом фоне так, чтобы ее можно было прочитать с расстояния 2-3 метров. Тема выделяется цветом и увеличенными размерами;

название информационного стенда и название каждого вопроса, по которому предоставляется информация, выделяются жирным шрифтом 24пт.;

соблюдать удобочитаемость шрифта: (размер шрифтовых знаков от 16 и выше; интервал между строками не менее 1,5; форма строк – рекомендовано выравнивание по ширине; четкость, ясность шрифта - отношение цвета шрифта к цвету фона);

самую важную, ключевую информацию размещать в левом верхнем углу;

информацию следует четко визуальнo структурировать: делать определенные «зацепки», по которым движется глаз;

материал должен включать в себя заголовки, подзаголовки и основной текст. Рекомендуется использовать краткие, ярко оформленные заголовки, состоящие из двух-трех слов;

поля рекомендуется делать достаточно большими (не менее 1 см от края листа); использовать выделение информации;

в случае недостаточной освещенности помещения, затрудняющей ознакомление учащихся с информацией, обеспечить постоянное освещение мест размещения информации, в темное время суток наличие освещения обязательно.

Эргономические требования (эргономика – наука о приспособлении рабочих мест, предметов и объектов труда для наиболее безопасного и эффективного использования, исходя из психических и физических особенностей организма):

возможность санитарной обработки;
гигиеничность материалов и красок;
простота и удобство смены информационных материалов;
размер каждого стенда определяется самостоятельно.

Запрещается приклеивание информационных материалов к стене, а также использование кнопок, скрепок и других острых предметов.

Для оформления информационных стендов применяются в том числе и малые носители информации, выполненные типографским способом (листовки, памятки, буклеты и т.д.)

Примерный перечень информационных материалов для размещения на стенде «Уголок правовых знаний»

В содержание стенда «Уголок правовых знаний» обязательным для включения является следующая информация:

Постоянные материалы:

1. Основные нормативные и правовые акты Республики Беларусь и разъяснения по основным статьям об уголовной и административной ответственности несовершеннолетних за незаконный оборот наркотических средств, психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов, а также за их потребление.

Справочно.

Сведения на информационном стенде должны содержать разъяснения о:

*возрасте, с которого наступает административная и уголовная ответственность согласно нормам статьи 4.2 («Возраст, с которого наступает административная ответственность») Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях (далее - **КоАП**) и статьи 27 («Возраст, с которого наступает уголовная ответственность») Уголовного кодекса Республики Беларусь (далее - **УК**);*

условиях помещения несовершеннолетних в специальные воспитательные учреждения (статья 14 Закона Республики Беларусь от 31 мая 2003 года «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»);

*ответственности за незаконный оборот наркотических средств, психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов (далее - наркотические средства), в том числе за потребление, посев или выращивание запрещенных к возделыванию растений или грибов, содержащих наркотические средства или психотропные вещества;: статья 17.1. **КоАП**; незаконные действия с некурительными*

табачными изделиями, предназначенными для сосания и (или) жевания (**статья 17.6. КоАП**; за распространение с акцентом на территории учреждения образования (**статья 328 УК**). При этом необходимы разъяснения понятий и терминов, используемых в указанных статьях (изложены в статье 1 Закона Республики Беларусь от 13 июля 2012 года «О наркотических средствах, психотропных веществах, их прекурсорах и аналогах»);

об ответственности за киберпреступления (**статья 212 УК**);

об ответственности за преступления против половой неприкосновенности или половой свободы личности (**статья 166 УК**), насильственные действия сексуального характера (**ст. 167 УК**);

об ответственности за курение и использование электронных систем курения — вейпов (**ст. 19.9 КоАП**);

о правовых нормах, касающихся семейного неблагополучия и защиты несовершеннолетних;

2. Сведения об интернет-ресурсах с правовой информацией. (<https://pomogut.by/>; <https://mir.pravo.by/>; [3. Рекомендации для педагогов, учащихся, родителей по тактике реагирования на ситуацию потребления наркотических средств.](https://kidspomogut.by/u др.)</p>
</div>
<div data-bbox=)

4. Информацию о сотрудниках органов внутренних дел, специалистах здравоохранения.

Справочно:

Размещение сведений об участковом инспекторе по делам несовершеннолетних территориального органа внутренних дел с его фотографией, осуществляющим профилактическую работу в учреждении образования (в случае вакансии - сведения о руководителе инспекции по делам несовершеннолетних), в учреждениях образования, расположенных в сельской местности - также сведения об участковом инспекторе милиции). Такая информация должна включать в себя: указание должности, фамилии, имени и отчества сотрудника ОВД, расположение его рабочего места, номер служебного телефона (с согласия сотрудника - номер мобильного телефона), номера телефонов оперативно-дежурной службы;

размещение сведений о подростковом враче-наркологе и др.

5. Информацию об экстренных службах, телефонах доверия; о центрах, дружественных подросткам; о социально – педагогических центрах.

Справочно:

О работе круглосуточной прямой телефонной линии Министерства внутренних дел по приему сообщений о фактах семейного неблагополучия и насилия в отношении детей (8017-372-73-

87);

Экстренную психологическую помощь можно получить круглосуточно, бесплатно по номеру телефона 133, в том числе на анонимной основе. На звонок отвечают психологи государственных организаций здравоохранения.

+375 (17) 263-03-03, 8-801-100-16-11 или 133.

Временные материалы:

1. Статистическая и аналитическая информация о последствиях потребления наркотических средств, психотропных веществ и их аналогов.

2. Информация о мероприятиях антинаркотической направленности.

3. Профилактические листовки: «Легкие деньги»; «А Ваши дети дома?»; «Предлагают стать наркозакладчиком?»; «Осторожно! Мошенники в Интернете»; «Простые правила безопасного поведения» и др.

Для обеспечения системности данной работы необходимо установить контроль содержания, эстетического оформления и своевременного обновления стендовых материалов сотрудниками учреждения образования (через создание локального нормативного документа).