

Технические требования к подключению заключительных этапов республиканских конкурсов работ исследовательского характера (конференций) учащихся по учебным предметам «История Беларуси», «История Беларуси в контексте всемирной истории», «Всемирная история», «Обществоведение», «Белорусский язык», «Белорусская литература»

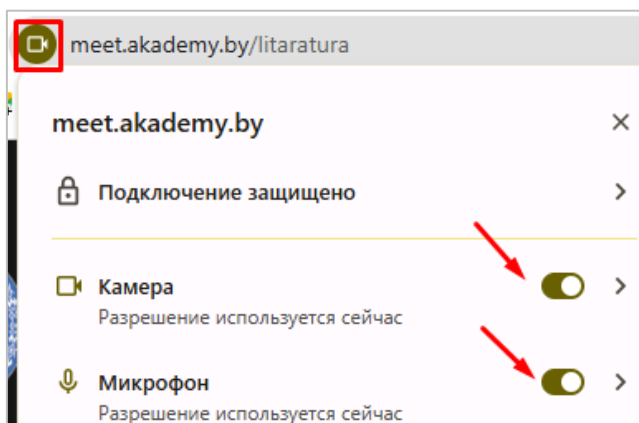
Использование сервиса видеоконференцсвязи Академии образования не требует установки специального программного обеспечения и осуществляется через веб-браузер. Для корректной работы периферийного оборудования (микрофон, динамики, камера) рекомендуется использовать современные браузеры, например: Google Chrome или Microsoft Edge.

Требования к оборудованию: ноутбук или компьютер с колонками и веб-камерой; скорость интернет-соединения – не ниже 5Mbit (желательно 10 или выше); операционная система – не ниже Windows 7.

Заранее проверьте работу и исправность компьютера (ноутбука, планшета), гарнитуры (наушники, микрофон, колонки), которые будут использоваться при тестировании и защите.


Презентация для выступления должна быть сохранена в формате \*.pdf или демонстрируется в режиме чтения.

1. Вставьте ссылку входа на секцию в адресную строку.
2. Введите в графу слева **«Пожалуйста, введите свое имя!»** свое имя в формате *«Фамилия Имя»*.
3. Представьте в браузере доступ к микрофону и камере. Для этого в браузере слева от адресной строки нажмите на кнопку (сведения о сайте) и передвиньте ползунки для микрофона и камеры вправо («Разрешить»).

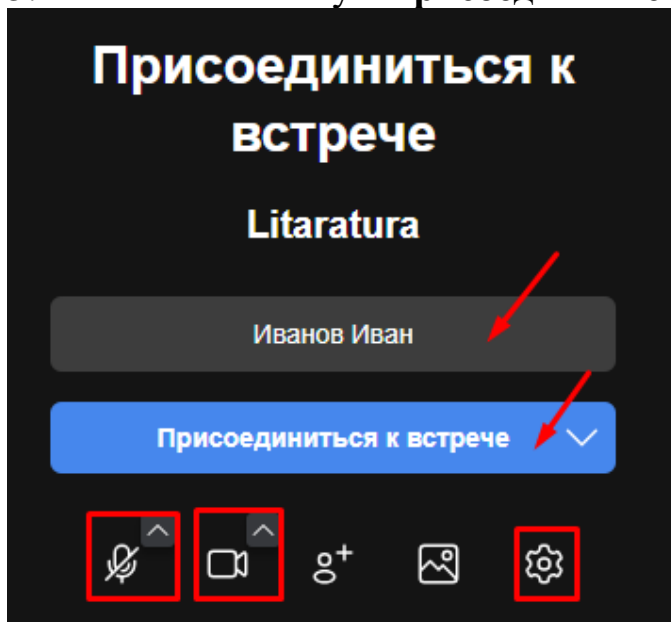


4. На панели слева отключите звук



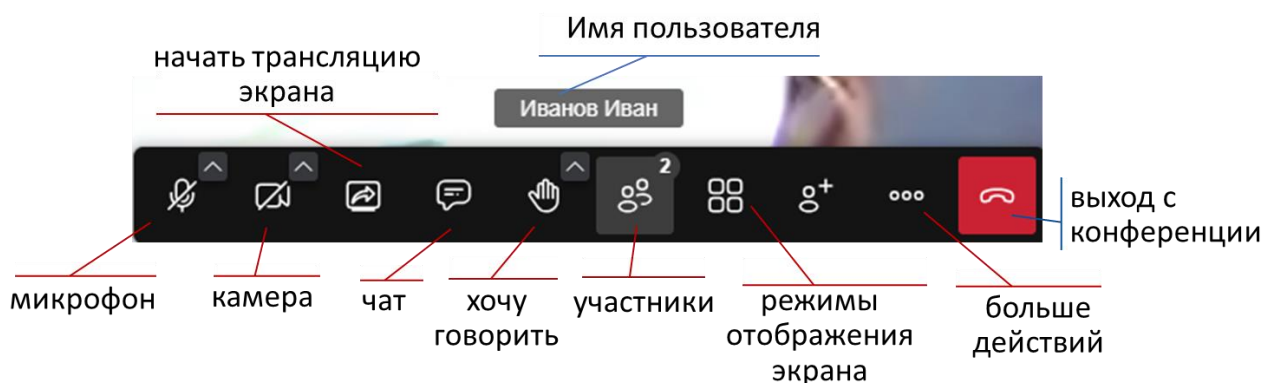
Нажав на пиктограмму *шестеренки*  (Настройки) можно настроить и протестировать звук (колонки, наушники и микрофон) и *видео* (камеру).

5. Нажмите кнопку «Присоединиться к встрече».



**Внимание!** Вне своего выступления *камера* участника может быть отключена; *микрофон* должен быть отключен обязательно!

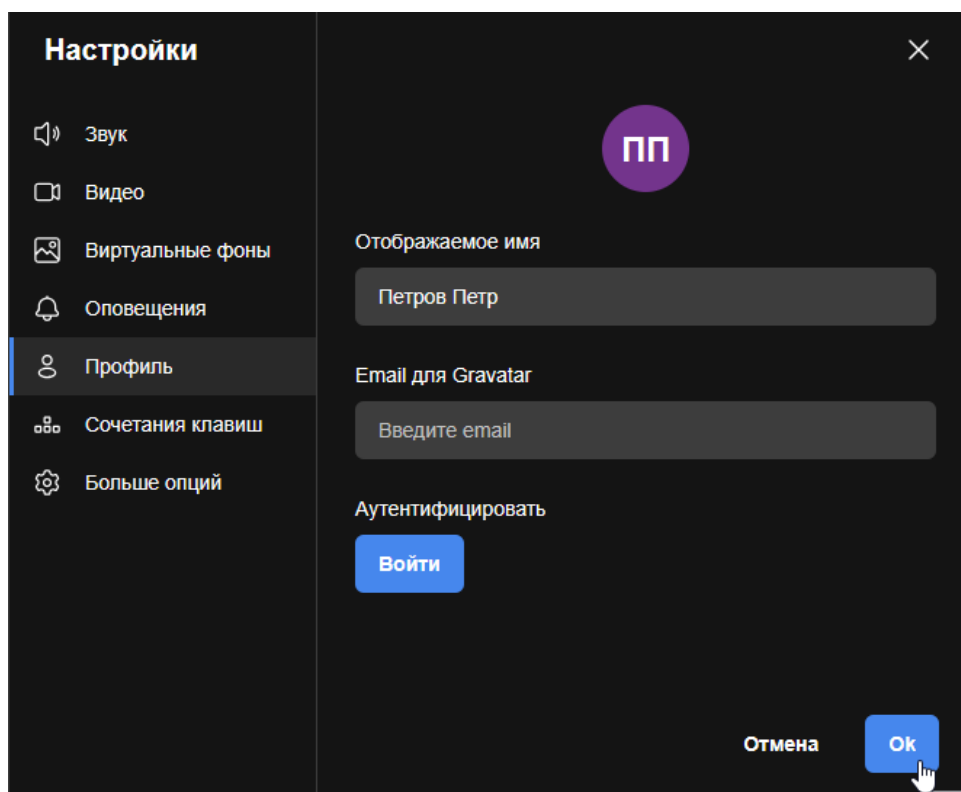
6. Панель инструментов находится в нижней части экрана. Кнопки работают как переключатели: один клик активирует функцию, повторный — отключает её.



**Внимание!** Вне своего выступления камера участника может быть отключена; микрофон должен быть отключен обязательно!

7. Для смены имени нажмите на панели инструментов кнопку «Больше действий» и нажмите на свое имя (первая строка). В поле

«*Отображаемое имя*» внесите правки и нажмите кнопку «*OK*» для сохранения.




8. Чтобы отправить сообщение, нажмите кнопку «*Чат*». Обратите внимание: переписка видна всем участникам конференции.

9. Если вы хотите задать вопрос или добавить комментарий, не прерывая выступающего, нажмите кнопку «*Хочу поговорить*». Жюри и участники увидят уведомление с вашим именем (функция «поднятой руки»).

10. Перед своим выступлением дождитесь приглашения жюри и включите микрофон и камеру.

Презентация к выступлению и другие материалы (при необходимости) уже должны быть открыты / запущены и готовы к воспроизведению.

**Внимание!** Просим вас выполнять демонстрацию материалов (презентации, видео, экрана), репетировать речь только с разрешения организатора, жюри; не перебивать выступающего.

11. Для демонстрации презентации (документа, видео и т.д.) нажмите кнопку «**Начать трансляцию экрана**»  на панели инструментов.

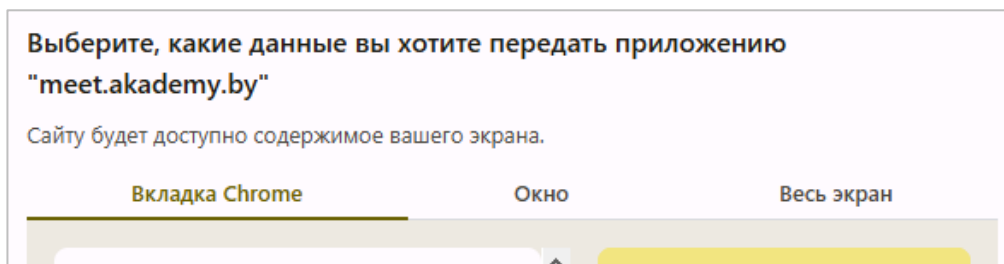
В открывшемся окне выберите источник трансляции:

– *Вкладка Chrome* — для показа сайтов и видео со звуком.

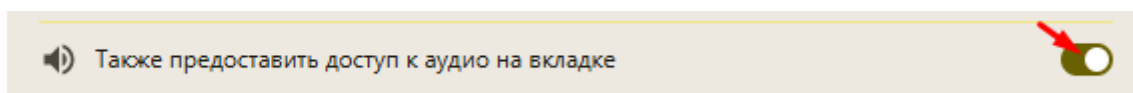
– *Окно* — для показа конкретной программы (например, Adobe Acrobat Reader или MS Word).

– *Весь экран* — демонстрация всего, что происходит на мониторе.

Чтобы показать презентацию, перейдите на вкладку «Окно», выберите нужную программу и нажмите кнопку «Поделиться».



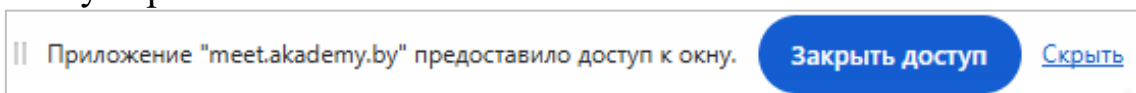
**Важно:** Если вы демонстрируете видео со звуком, то перейдите на «Вкладка Chrome» и обязательно включите опцию «Также предоставить доступ к аудио на вкладке» в нижнем углу окна.



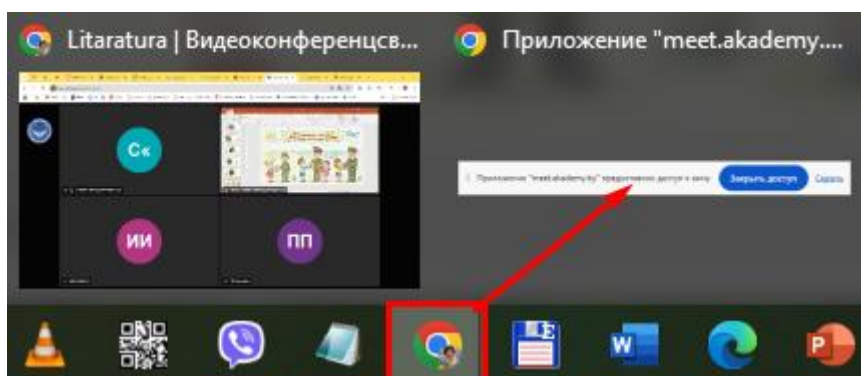
12. Запустите презентацию проекта. Жюри и другие участники будут видеть ровно то, что показано на вашем мониторе.


**Внимание!** Время выступления с докладом – до 10 минут.

13. После окончания презентации проекта и для ответов на вопросы необходимо нажать кнопку «Закрывать доступ» во всплывающей панели внизу экрана.



Если панели нет на экране, то переключитесь на параллельный сеанс браузера и завершите трансляцию там.



14. Для выхода из видеоконференции нажмите кнопку «Выход»  на панели инструментов.