

УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

1 сентября 2022 г. № 309

Об изменении указов Президента Республики Беларусь

1. Внести изменения в указы Президента Республики Беларусь (приложение).
2. Настоящий Указ вступает в силу в следующем порядке:
абзац двадцать седьмой пункта 1 и пункт 2 приложения – с 1 сентября 2022 г.;
иные положения настоящего Указа – после его официального опубликования.

Президент Республики Беларусь

А.Лукашенко

Приложение
к Указу Президента
Республики Беларусь
01.09.2022 № 309

**ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в указы Президента Республики Беларусь**

1. В Указе Президента Республики Беларусь от 7 декабря 2006 г. № 719 «Вопросы центральных органов военного управления Вооруженных Сил Республики Беларусь»:
в пункте 1:
из абзаца первого слово «прилагаемые» исключить;
абзацы второй и третий дополнить словом «(прилагается)»;
в Положении о Министерстве обороны Республики Беларусь, утвержденном Указом:
в пункте 2 слова «законодательства Республики Беларусь» заменить словом «законодательства»;
в пункте 7:
из подпунктов 7.2, 7.23, 7.29, 7.40, 7.45, абзаца первого подпункта 7.46, подпункта 7.48 слова «Республики Беларусь» исключить;
подпункт 7.4 изложить в следующей редакции:
«7.4. принимает в пределах своей компетенции и компетенции Генерального штаба Вооруженных Сил нормативные правовые акты в форме постановлений, осуществляет контроль за их исполнением;»;
из подпункта 7.47² слова «Республики Беларусь» и «без письменного согласия физических лиц» исключить;
в подпункте 7.47³:
слова «получает, обрабатывает и хранит» заменить словом «обрабатывает»;
слова «без их письменного согласия» заменить словами «с соблюдением требований, предусмотренных законодательством о персональных данных»;
в пункте 11:
из подпунктов 11.12, 11.21–11.23, 11.24¹ и 11.25 слова «Республики Беларусь» исключить;
дополнить пункт подпунктом 11.18 следующего содержания:
«11.18. представляет в установленном порядке к награждению государственными наградами Республики Беларусь;»;
подпункт 11.19 изложить в следующей редакции:
«11.19. представляет в установленном порядке к лишению государственных наград Республики Беларусь;»;
в Положении о Генеральном штабе Вооруженных Сил Республики Беларусь, утвержденном Указом:
в части первой пункта 1 и подпункте 5.5 пункта 5 слово «элементов» заменить словом «компонентов»;

в пункте 2 слова «законодательства Республики Беларусь» заменить словом «законодательства»;

в пункте 6:

в подпункте 6.5 слово «элементов» заменить словом «компонентов»;

из подпунктов 6.33 и 6.59 слова «Республики Беларусь» исключить;

в подпункте 6.38 слова «и военных факультетов учреждений среднего специального и высшего образования, осуществляющих подготовку кадров по специальностям (направлениям специальностей, специализациям) для Вооруженных Сил Республики Беларусь, других войск и воинских формирований Республики Беларусь» заменить словами «, военных факультетов учреждений среднего специального образования, военных факультетов и военных институтов без права юридического лица учреждений высшего образования, осуществляющих подготовку кадров по специальностям для Вооруженных Сил, других войск и воинских формирований»;

в подпункте 6.44 слова «законодательством Республики Беларусь» заменить словом «законодательством»;

из подпунктов 8.6 и 8.14 пункта 8 слова «Республики Беларусь» исключить.

2. В Указе Президента Республики Беларусь от 30 декабря 2011 г. № 614 «Об утверждении Положения о суворовском училище»:

название Указа после слова «суворовском» дополнить словом «военном»;

преамбулу изложить в следующей редакции:

«На основании пункта 4 статьи 18 Кодекса Республики Беларусь об образовании и в целях создания условий для подготовки несовершеннолетних граждан Республики Беларусь мужского пола к поступлению в учреждения образования, осуществляющие подготовку кадров по специальностям военного профиля для Вооруженных Сил, постановляю:»;

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Положение о суворовском военном училище (прилагается).»;

пункт 2 исключить;

Положение о суворовском училище, утвержденное Указом, изложить в новой редакции (прилагается).

УТВЕРЖДЕНО

Указ Президента
Республики Беларусь
30.12.2011 № 614
(в редакции
Указа Президента
Республики Беларусь
01.09.2022 № 309)

ПОЛОЖЕНИЕ

о суворовском военном училище

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящим Положением определяются порядок деятельности, приема (зачисления) граждан для получения общего среднего образования в суворовском военном училище (далее – училище), организации в нем образовательного процесса, условия и порядок применения мер поощрения и дисциплинарных взысканий к учащимся училища.

2. Училище является учреждением общего среднего образования с круглосуточным пребыванием учащихся.

3. Основными задачами деятельности училища являются:
- подготовка учащихся к поступлению в учреждения образования, осуществляющие подготовку кадров по специальностям военного профиля для Вооруженных Сил Республики Беларусь;
 - обеспечение качества образования, получения первичных знаний и навыков в военном деле, необходимых для выбора профессии, службы в Вооруженных Силах Республики Беларусь;
 - патриотическое воспитание, формирование у учащихся чувства верности конституционному долгу по защите Республики Беларусь, дисциплинированности и ответственности, добросовестного отношения к учебе, стремления к овладению профессией для прохождения военной службы;
 - интеллектуальное, культурное, нравственное и физическое развитие учащихся, их приобщение к общечеловеческим и национальным ценностям.
4. Основной целью деятельности училища является осуществляемая в соответствии с законодательством образовательная деятельность.
5. Училище является юридическим лицом, действующим на основании устава, утверждаемого Министерством обороны, имеет имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления или хозяйственного ведения, счета в банках, печать с изображением Государственного герба Республики Беларусь, штампы, бланки, эмблему училища, а также Боевое Знамя.
6. Общее руководство училищем осуществляет учредитель – Министерство обороны. К компетенции Министерства обороны относятся:
- определение организационной структуры, штата и численности учащихся училища;
 - утверждение устава училища с указанием в нем сведений с учетом норм настоящего Положения;
 - ежегодное утверждение контрольных цифр приема (зачисления) учащихся в училище для получения образования;
 - обеспечение учащихся форменной одеждой, питанием, местами для проживания в порядке и на условиях, устанавливаемых Министерством обороны;
 - финансирование и материально-техническое обеспечение училища;
 - организация медицинской помощи учащимся;
 - формирование плана распределения выпускников училища для дальнейшего обучения;
 - проведение проверок училища;
 - иные полномочия в соответствии с законодательством.
7. Непосредственное руководство училищем осуществляется его начальником, который назначается на должность и освобождается от должности Президентом Республики Беларусь.
8. Основной принцип управления училищем – единоначалие.
9. Финансирование училища осуществляется за счет средств республиканского бюджета и иных источников, не запрещенных законодательством.
10. Училище проходит государственную аккредитацию, подтверждение государственной аккредитации в порядке, установленном законодательством об образовании.

ГЛАВА 2 ПОРЯДОК ПРИЕМА (ЗАЧИСЛЕНИЯ) В УЧИЛИЩЕ

11. В училище в VII класс обучения на II ступень общего среднего образования принимаются несовершеннолетние граждане Республики Беларусь мужского пола, которым на 1 сентября соответствующего учебного года исполняется 11 лет (не более 13 лет) и которые завершили обучение в VI классе на II ступени общего среднего образования (далее – кандидаты).

При наличии свободных мест в училище, образовавшихся в текущем учебном году, в VIII и IX классы обучения на II ступень общего среднего образования допускается осуществлять дополнительный прием (зачисление) несовершеннолетних граждан Республики Беларусь мужского пола, которые завершили обучение соответственно в VII и VIII классах на II ступени общего среднего образования (далее, если не указано иное, – кандидаты).

Учащиеся, получившие образование на II ступени общего среднего образования в училище, по заявлению законных представителей продолжают получать образование на III ступени общего среднего образования в училище без сдачи вступительных испытаний.

12. Прием (зачисление) и дополнительный прием (зачисление) в училище осуществляются по результатам:

12.1. предварительного отбора, включающего следующие этапы:

медицинское освидетельствование;

психологический отбор;

проверка уровня физической подготовленности;

12.2. сдачи вступительных испытаний.

13. Для организации и проведения предварительного отбора и вступительных испытаний в училище создаются приемная и временная военно-врачебная комиссии, порядок работы которых определяется начальником училища. Время и очередность проведения этапов предварительного отбора и вступительных испытаний устанавливаются в соответствии с расписанием, которое утверждается начальником училища.

Порядок проведения психологического отбора определяется Министерством обороны совместно с Министерством образования и Министерством здравоохранения.

Порядок проведения медицинского освидетельствования определяется Министерством обороны совместно с Министерством здравоохранения.

14. Для поступления в училище в приемную комиссию представляются:

заявление законного представителя кандидата на имя начальника училища (кандидат, достигший возраста 14 лет, с согласия одного из его законных представителей может подавать заявление самостоятельно);

паспорт гражданина Республики Беларусь либо идентификационная карта гражданина Республики Беларусь;

копия личной карточки учащегося, заверенная (засвидетельствованная) уполномоченным должностным лицом учреждения образования, в котором обучается кандидат;

характеристика с места учебы;

медицинские документы, оформленные в соответствии с требованиями, установленными Министерством обороны совместно с Министерством здравоохранения;

две фотографии размером 3 x 4 см (без головного убора);

документы, подтверждающие право кандидата на льготы при приеме (зачислении) в училище.

15. Кандидаты и их законные представители подают в приемную комиссию документы со 2 мая по 1 июня.

График работы приемной комиссии определяется начальником училища.

16. Кандидату, подавшему документы согласно пункту 14 настоящего Положения, выдается испытательный лист установленного приемной комиссией образца.

17. После прохождения предварительного отбора кандидаты допускаются приемной комиссией к сдаче вступительных испытаний в письменной форме по учебным предметам «Математика» (контрольная работа) и «Русский язык» или «Белорусский язык» (диктант).

По учебному предмету «Математика» на проведение вступительного испытания отводятся два академических часа, учебным предметам «Русский язык» и «Белорусский язык» – один академический час.

18. Проверка уровня физической подготовленности кандидата проводится по заданиям, составленным в соответствии с основными требованиями учебной программы по учебному предмету «Физическая культура и здоровье» к результатам учебной деятельности учащихся.

Вступительные испытания проводятся по заданиям, составленным в соответствии с основными требованиями учебной программы по учебным предметам «Математика», «Русский язык» и «Белорусский язык» к результатам учебной деятельности учащихся.

Задания по проверке уровня физической подготовленности, задания по учебным предметам «Математика», «Русский язык» и «Белорусский язык», программа по проведению психологического отбора утверждаются начальником училища, согласовываются с Министерством образования и Министерством здравоохранения не позднее чем за 10 календарных дней до начала приема документов.

19. Психологический отбор, медицинское освидетельствование кандидатов, проверка уровня их физической подготовленности оцениваются соответственно «пригоден» – «непригоден», «годен» – «негоден», «сдал» – «не сдал».

Вступительные испытания оцениваются по 10-балльной шкале с отметками в баллах: 1 (один), 2 (два), 3 (три), 4 (четыре), 5 (пять), 6 (шесть), 7 (семь), 8 (восемь), 9 (девять), 10 (десять).

При отсутствии результата по вступительному испытанию выставляется отметка 0 (ноль) баллов.

Кандидаты, получившие:

по итогам одного из этапов предварительного отбора результаты «непригоден», или «негоден», или «не сдал», к сдаче вступительных испытаний не допускаются;

по результатам одного из вступительных испытаний 0 (ноль), 1 (один), 2 (два) балла, к дальнейшей сдаче вступительных испытаний и участию в конкурсе не допускаются.

Пересдача этапов предварительного отбора и вступительных испытаний не разрешается.

20. Кандидаты, которые не смогли явиться на один из этапов предварительного отбора или вступительные испытания по уважительным причинам (болезнь или другие непредвиденные обстоятельства, препятствующие своевременному прибытию и подтвержденные документально), по решению председателя приемной комиссии допускаются к их дальнейшему прохождению и сдаче в пределах сроков, определенных в расписании.

Кандидаты, не прибывшие без уважительных причин на один из этапов предварительного отбора или вступительное испытание, к их дальнейшему прохождению и сдаче не допускаются.

21. Законный представитель кандидата вправе ознакомиться с результатами предварительного отбора и вступительных испытаний (по учебным предметам «Математика», «Русский язык» и «Белорусский язык» – с письменной работой) независимо от полученной отметки в день объявления результатов после устного обращения в приемную комиссию.

В случае несогласия с результатами психологического отбора, медицинского освидетельствования, проверки уровня физической подготовленности или выставленной отметкой по вступительным испытаниям законный представитель кандидата имеет право подать председателю приемной комиссии письменное заявление о пересмотре результатов (апелляцию).

Апелляция подается в день объявления результатов и рассматривается апелляционной комиссией.

Результаты рассмотрения сообщаются лицу, подавшему апелляцию, не позднее следующего дня после ее подачи.

Порядок создания и работы апелляционной комиссии определяется учредителем.

22. В училище без проведения проверки уровня физической подготовленности и вступительных испытаний (при положительных результатах медицинского освидетельствования и психологического отбора) зачисляются дети лиц, указанных

в подпункте 12.3 пункта 12 статьи 3 Закона Республики Беларусь от 14 июня 2007 г. № 239-З «О государственных социальных льготах, правах и гарантиях для отдельных категорий граждан».

23. Вне конкурса при получении на вступительных испытаниях отметок не ниже 3 (трех) баллов в училище зачисляются:

дети военнослужащих, лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, Следственного комитета, Государственного комитета судебных экспертиз, органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям, органов финансовых расследований Комитета государственного контроля, ставших инвалидами при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) или после увольнения с военной службы (службы) умерших от увечья (ранения, травмы, контузии), заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), кроме случаев, когда смерть наступила в результате противоправных действий, по причине алкогольного, наркотического, токсического опьянения, членовредительства или самоубийства, если оно не было вызвано болезненным состоянием или доведением до самоубийства;

дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;

лица, освоившие содержание образовательной программы дополнительного образования детей и молодежи военно-патриотического профиля в военно-патриотических клубах на территории воинских частей, органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям, по рекомендации командиров воинских частей, руководителей органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям – не более 10 процентов от контрольных цифр приема (зачисления).

24. При наличии свободных мест после приема (зачисления) кандидатов, указанных в пунктах 22 и 23 настоящего Положения, зачисляются по конкурсу остальные кандидаты.

Преимущественное право при равном количестве баллов, набранных на вступительных испытаниях, на прием (зачисление) для получения общего среднего образования в училище имеют кандидаты, получившие более высокий балл на вступительном испытании по учебному предмету «Математика».

При равном количестве набранных баллов с учетом баллов на вступительном испытании по учебному предмету «Математика» преимущественное право на прием (зачисление) имеют кандидаты, у которых более высокий средний балл по результатам итоговой аттестации за учебный год, предшествующий году приема (зачисления).

25. О приеме (зачислении) кандидатов на поступление в училище до 1 июля издается приказ начальника училища.

Приказы о завершении обучения на II ступени общего среднего образования и зачислении учащихся для продолжения обучения на III ступени общего среднего образования издаются начальником училища одновременно.

26. Дополнительный прием (зачисление) в VIII и IX классы проводится в те же сроки, что и прием (зачисление) в VII класс обучения.

27. На период прохождения предварительного отбора и сдачи вступительных испытаний кандидаты, указанные в пункте 22 и абзаце третьем пункта 23 настоящего Положения, бесплатно обеспечиваются местами для проживания и питанием по нормам, установленным Министерством обороны.

ГЛАВА 3 ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В УЧИЛИЩЕ

28. Образовательный процесс при реализации образовательных программ на II и III ступенях общего среднего образования организуется в соответствии с установленными Кодексом Республики Беларусь об образовании общими требованиями к организации образовательного процесса при реализации образовательных программ на II и III ступенях общего среднего образования и может обеспечивать изучение отдельных учебных предметов, модулей на повышенном уровне при реализации

образовательной программы на II ступени общего среднего образования и отдельных учебных предметов, модулей на повышенном уровне в рамках организации профильного обучения при реализации образовательной программы на III ступени общего среднего образования.

29. Образовательный процесс при реализации образовательных программ на II и III ступенях общего среднего образования осуществляется во взводах (классах).

30. Для организации образовательного процесса при обучении и воспитании на II и III ступенях общего среднего образования учащиеся одного года обучения объединяются во взвод, несколько взводов (параллельные взводы) – в роту.

31. Обучение и воспитание при реализации образовательных программ на II и III ступенях общего среднего образования осуществляются на русском языке (на белорусском языке – при наличии такой возможности).

32. Для организации факультативных, стимулирующих и поддерживающих занятий учащиеся одной роты объединяются в соответствующие группы.

Наполняемость группы для организации факультативных, стимулирующих и поддерживающих занятий в училище определяется Министерством образования.

33. Составы групп для проведения факультативных, стимулирующих и поддерживающих занятий при реализации образовательных программ на II и III ступенях общего среднего образования утверждаются приказом начальника училища.

Факультативные занятия, как правило, проводятся до начала или после завершения уроков.

Длительность перемен между учебными и факультативными занятиями определяется исходя из конкретных условий деятельности училища, организации питания учащихся и их отдыха в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.

34. Факультативные занятия планируются отдельным расписанием, которое утверждается начальником училища.

35. Несовершеннолетние учащиеся с согласия их законных представителей и с учетом наклонностей, желаний и состояния здоровья могут изучать отдельные учебные предметы, модули на повышенном уровне на факультативных занятиях в рамках количества учебных часов на проведение факультативных занятий, установленных учебным планом училища.

36. При реализации образовательных программ на II и III ступенях общего среднего образования взводы делятся на группы при проведении учебных занятий по учебному предмету «Иностранный язык» с наполняемостью каждой группы от 9 до 15 учащихся. Допускается деление взвода на группы с меньшей наполняемостью за счет учебных часов, которые установлены учебным планом училища на проведение факультативных занятий.

На две группы взвод делится при его наполняемости не меньше 22 учащихся при проведении учебных занятий по учебным предметам:

«Информатика» – в VII – XI классах;

«Математика» – при проведении практикумов по решению задач в X и XI классах с изучением на повышенном уровне учебного предмета «Математика»;

«Физика» – при проведении практикумов по решению задач в X и XI классах с изучением на повышенном уровне учебного предмета «Физика».

37. В случае, если количество учащихся во взводе меньше 22 человек, деление взвода на группы при изучении учебных предметов, указанных в части второй пункта 36 настоящего Положения, осуществляется за счет учебных часов, установленных учебным планом училища на проведение факультативных занятий.

38. Общее количество учебных часов на проведение учебных занятий, финансируемое за счет средств республиканского бюджета, увеличивается Министерством обороны при:

делении взвода на группы в соответствии с пунктом 37 настоящего Положения;

выделении учебных часов на проведение факультативных занятий музыкальной и хореографической направленности.

39. Ежедневное количество учебных занятий в училище и их последовательность определяются расписанием учебных занятий, которое составляется с учетом санитарно-эпидемиологических требований. Расписание учебных занятий утверждается начальником училища.

40. Выпускникам училища, освоившим содержание образовательной программы на II и III ступенях общего среднего образования, вручаются нагрудные знаки об окончании училища.

41. Воспитательная работа осуществляется в соответствии с программой воспитания для учащихся училища и планом воспитательной работы, утвержденными начальником училища.

ГЛАВА 4 ПООЩРЕНИЯ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ К УЧАЩИМСЯ

42. За успехи в учебной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой деятельности к учащимся могут применяться следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- направление благодарственного письма законным представителям;
- награждение грамотой;
- награждение личной фотографией учащегося на фоне развернутого Боевого Знамени училища;
- занесение фамилии учащегося в Книгу почета училища.

43. Применение мер поощрения к учащимся оформляется приказом начальника училища.

ГЛАВА 5 ДИСЦИПЛИНАРНЫЕ ВЗЫСКАНИЯ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ К УЧАЩИМСЯ, УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ИХ ПРИМЕНЕНИЯ

44. За совершение дисциплинарного проступка к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарных взысканий:

- замечание;
- выговор;
- досрочное прекращение образовательных отношений (отчисление).

45. Досрочное прекращение образовательных отношений (отчисление) как мера дисциплинарной ответственности может быть применено:

45.1. за систематическое неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей учащимся (три и более дисциплинарных взыскания за период обучения);

45.2. за однократное грубое нарушение дисциплины, выразившееся:
в употреблении алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, потреблении наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, токсических или других одурманивающих веществ в училище, иных общественных местах, а также появление в указанных местах в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

- в совершении хищения имущества;
- в причинении телесных повреждений, подтвержденных результатами судебно-медицинской экспертизы, другому учащемуся или иным лицам;
- в самовольном убытии из училища;

в проступке, послужившем основанием для вынесения постановления комиссией по делам несовершеннолетних, прокурором, следователем, органом дознания или начальником органа внутренних дел о проведении индивидуальной профилактической работы с учащимся.

46. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

47. Право выбора меры дисциплинарного взыскания принадлежит начальнику училища.

При выборе меры дисциплинарного взыскания учитываются тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение учащегося.

48. Основанием для привлечения учащихся к дисциплинарной ответственности является противоправное, виновное (умышленное или по неосторожности) неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на них актами законодательства, уставом и (или) локальными правовыми актами училища.

49. Для принятия решения о применении меры дисциплинарного взыскания начальник училища назначает служебное расследование.

Основаниями для назначения служебного расследования являются:

сообщения правоохранительных органов;

сообщения местных исполнительных и распорядительных органов, иных государственных органов и организаций;

докладные записки (рапорты) педагогических работников и военнослужащих училища.

50. В рамках служебного расследования учащийся представляет письменное объяснение, опрашиваются лица, являющиеся свидетелями (очевидцами) совершения учащимся дисциплинарного проступка. Письменное объяснение учащийся обязан представить в течение трех календарных дней с даты назначения служебного расследования, не считая времени пребывания учащегося на каникулах, в увольнении, на лечении по месту жительства законных представителей и в организациях здравоохранения.

До применения меры дисциплинарного взыскания начальник училища в течение двух календарных дней со дня назначения служебного расследования письменно уведомляет одного из законных представителей учащегося о назначении такого расследования.

Непредставление учащимся письменного объяснения либо невозможность его получения оформляется актом, который подписывается тремя военнослужащими (работниками) училища.

Непредставление учащимся письменного объяснения либо невозможность его получения не препятствует применению к учащемуся меры дисциплинарного взыскания.

51. Начальник училища вправе, а по инициативе учащегося, привлекаемого к дисциплинарной ответственности (законного представителя несовершеннолетнего учащегося, привлекаемого к дисциплинарной ответственности), обязан до принятия решения о применении меры дисциплинарного взыскания заслушать объяснения учащегося, его заявления и жалобы.

52. Учащийся может быть привлечен к дисциплинарной ответственности не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка (день, когда о проступке стало известно начальнику училища), не считая времени пребывания учащегося на каникулах, в увольнении, на лечении по месту жительства законных представителей и в организациях здравоохранения.

Дисциплинарное взыскание к несовершеннолетнему учащемуся может быть применено не ранее чем через семь календарных дней после направления письменного уведомления о возможности применения меры дисциплинарного взыскания одному из его законных представителей.

53. Решение о применении меры дисциплинарного взыскания к учащемуся оформляется приказом начальника училища, в котором должны содержаться сведения об учащемся, привлекаемом к дисциплинарной ответственности, о совершенном им дисциплинарном проступке, указание меры дисциплинарного взыскания.

В приказе о прекращении образовательных отношений (отчислении) указываются основание и дата прекращения образовательных отношений (отчисления).

54. Приказ начальника училища о применении меры дисциплинарного взыскания в течение пяти календарных дней со дня издания приказа доводится до сведения учащегося под подпись, не считая времени пребывания учащегося на каникулах, в увольнении, на лечении по месту жительства законных представителей и в организациях здравоохранения.

Отказ учащегося от ознакомления с приказом о применении меры дисциплинарного взыскания оформляется актом, который подписывается тремя военнослужащими (работниками) училища.

О применении меры дисциплинарного взыскания в течение пяти календарных дней со дня издания приказа законному представителю несовершеннолетнего учащегося направляется уведомление.

С приказом о прекращении образовательных отношений (отчислении) учащийся, законный представитель несовершеннолетнего учащегося должны быть ознакомлены под подпись не позднее даты прекращения образовательных отношений (отчисления), указанной в приказе. При невозможности такого ознакомления выписка из приказа направляется учащемуся, законному представителю несовершеннолетнего учащегося по месту жительства (месту пребывания) не позднее дня прекращения образовательных отношений (отчисления), указанного в приказе.

О применении к учащемуся меры дисциплинарного взыскания в виде прекращения образовательных отношений (отчисления) в течение пяти календарных дней уведомляется соответствующая комиссия по делам несовершеннолетних местного исполнительного и распорядительного органа.

55. Учащийся, привлекаемый к дисциплинарной ответственности, считается невиновным, пока его вина не будет доказана и установлена приказом о применении меры дисциплинарного взыскания, изданным начальником училища.

56. Решение о применении меры дисциплинарного взыскания к учащемуся может быть обжаловано учащимся или лицом, отчисленным из училища, а также законным представителем несовершеннолетнего учащегося или несовершеннолетнего лица, отчисленного из училища:

заместителю Министра обороны, курирующему деятельность училища, – в течение одного месяца после применения меры дисциплинарного взыскания;

Министру обороны – в течение одного месяца со дня принятия решения заместителем Министра обороны, курирующим деятельность училища, при несогласии с принятым решением.

Решение о применении меры дисциплинарного взыскания к учащемуся после обжалования Министру обороны в течение трех месяцев может быть обжаловано в суд.

57. Учащийся, привлекаемый к дисциплинарной ответственности, законный представитель несовершеннолетнего учащегося, привлекаемого к дисциплинарной ответственности, имеют право:

знакомиться со всеми материалами служебного расследования относительно совершенного дисциплинарного проступка, снимать копии документов;

давать пояснения и представлять доказательства либо отказаться от дачи пояснений;

быть заслушанными в ходе любого затрагивающего их интересы разбирательства, присутствовать на нем;

получать юридическую помощь в соответствии с актами законодательства;

ознакомиться с приказом о применении меры дисциплинарного взыскания и получить его копию;

реализовывать иные права, определенные настоящим Положением, актами законодательства.

58. Дисциплинарное взыскание к учащемуся не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения дисциплинарного проступка.

59. Начальник училища имеет право по ходатайству педагогических работников или военнослужащих училища, а также по просьбе учащегося снять примененную меру дисциплинарного взыскания в виде замечания или выговора.

Снятие меры дисциплинарного взыскания в виде замечания или выговора оформляется приказом начальника училища.

Мера дисциплинарного взыскания в виде замечания или выговора без издания приказа не погашается.

60. Порядок учета сведений о применении (снятии) мер дисциплинарного взыскания к учащимся определяется начальником училища.