

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель председателя
оргокомитета заключительного
этапа республиканской олимпиады,
заместитель Министра образования
Республики Беларусь



А.В.Кадлубай

2021 г.

**Порядок
проведения заключительного
этапа республиканской
олимпиады по учебному предмету
«Трудовое обучение» в 2022 году**

Порядок проведения заключительного этапа республиканской олимпиады по учебному предмету «Трудовое обучение» в 2022 году (далее – заключительный этап олимпиады) разработан на основании:

Инструкции о порядке проведения республиканской олимпиады по учебным предметам, утвержденной постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 20.11.2003 № 73 (в редакции постановления Министерства образования Республики Беларусь 08.10.2019 № 163);

приказа Министра образования Республики Беларусь от 21.09.2021 № 654 «О проведении в 2021/2022 учебном году республиканской олимпиады по учебным предметам».

В условиях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и предотвращения распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) при проведении заключительного этапа олимпиады необходимо руководствоваться санитарно-эпидемиологическими рекомендациями Министерства здравоохранения Республики Беларусь.

Место и сроки проведения заключительного этапа олимпиады

Заключительный этап олимпиады проводится в период с 28 марта по 1 апреля 2022 г. на базе учреждений образования г.Могилева.

Заезд, размещение и регистрация участников заключительного этапа олимпиады (далее – участники) осуществляются 28 марта 2022 г. до 15.00.

Торжественное открытие заключительного этапа олимпиады – 28 марта 2022 г. в 17.00.

Торжественное закрытие заключительного этапа олимпиады и награждение победителей – 1 апреля 2022 г. в 10.00.

Отъезд участников – 1 апреля 2022 г. после 14.00.

Состав участников заключительного этапа олимпиады

В заключительном этапе олимпиады принимают участие по одной команде от каждой области и г.Минска.

В состав команды Могилевской области могут включаться дополнительно учащиеся – победители третьего этапа республиканской олимпиады города-организатора заключительного этапа олимпиады по учебному предмету «Трудовое обучение» (г.Могилев) в количестве не более 10% от количественного состава областной команды.

Количество туров, форма и продолжительность их проведения

Заключительный этап олимпиады проводится в два тура:

первый тур (практический тур) – 29 марта 2022 г.;

второй тур (теоретический тур) – 30 марта 2022 г.

Заключительный этап олимпиады проводится по единым олимпиадным заданиям для учащихся учреждений общего среднего образования, учащихся I и II курса профессионально-технического и среднего специального образования, поступивших в эти учреждения на основе общего базового образования.

Теоретический тур включает выполнение тестовых заданий, решение задач творческого содержания (технологические, графические, конструкторские задачи).

Практический тур предусматривает изготовление изделия (из древесины и металла при выполнении заданий по техническому труду; из тканей и рукоделием при выполнении заданий по обслуживающему труду) и его отдельных деталей, элементов декора по собственному замыслу (форме) в пределах заданных параметров (габаритных размеров, способов соединения деталей и т.д.).

После окончания времени практического тура все участники сдают выполненные работы и покидают помещение, в котором проходил тур.

Продолжительность теоретического тура составляет 3 часа, практического тура – 4 часа.

Руководство организацией и проведением заключительного этапа олимпиады

Общее руководство заключительным этапом олимпиады осуществляют уполномоченные представители оргкомитета заключительного этапа республиканской олимпиады – методист управления учебно-методической работы государственного учреждения образования «Академия последипломного образования» Сильманович А.А., методист отдела методического обеспечения историко-обществоведческого и социокультурного образования Научно-

методического учреждения «Национальный институт образования» Министерства образования Республики Беларусь Чернова Е.Н. (далее – уполномоченные представители) совместно с местным оргкомитетом, утвержденным приказом главного управления по образованию Могилевского облисполкома до 1 февраля 2022 г.

Местный оргкомитет заключительного этапа олимпиады:

вносит предложения в программу проведения заключительного этапа олимпиады;

обеспечивает организацию размещения, питания, транспортного, медицинского и культурного обслуживания участников заключительного этапа олимпиады, а также организацию размещения руководителей команд и членов жюри;

определяет учреждения образования, на базе которых проводится заключительный этап олимпиады;

создает условия для хранения олимпиадных заданий, работ участников;

предоставляет помещения для работы членов жюри, уполномоченных представителей, руководителей команд;

обеспечивает жюри и участников канцелярскими принадлежностями;

разрабатывает схему рассадки участников в кабинетах (аудиториях);

обеспечивает участников проштампованными листами А4 для выполнения олимпиадных заданий;

обеспечивает количество рабочих мест для участников в каждом кабинете (учебной мастерской);

обеспечивает оснащение рабочих мест участников необходимыми для выполнения заданий практического тура заключительного этапа олимпиады материалами, специальной формой одежды для выполнения практического тура (халат, передник, головной убор, иное), инструментами, приспособлениями и учебным оборудованием одинаковой конструкции и качества во всех учебных мастерских (согласно перечню оборудования, направленного в местный оргкомитет до 18 февраля 2022 г.);

обеспечивает оснащение кабинетов оборудованием для сканирования выполненных участниками олимпиадных заданий;

обеспечивает компьютерным оборудованием уполномоченных представителей, ответственных за ведение базы данных участников заключительного этапа олимпиады;

назначает ответственных за сопровождение туров заключительного этапа республиканской олимпиады, которые осуществляют сканирование выполненных участниками олимпиадных заданий и передачу их

уполномоченным представителям оргкомитета заключительного этапа республиканской олимпиады после завершения каждого тура;

проводит беседы с участниками по правилам безопасного поведения, правилам пожарной безопасности, правилам дорожного движения и правилам безопасного пользования инструментами, приспособлениями и оборудованием, в том числе станочным;

обеспечивает организацию доставки изделий практического тура в РИКЗ в день окончания заключительного этапа олимпиады;

осуществляет приобретение специального приза Министра образования Республики Беларусь, организацию и проведение торжественных мероприятий, связанных с церемониями открытия и закрытия олимпиады.

В состав местного оргкомитета включаются специалисты из числа педагогических работников (кроме учителей (преподавателей) по учебному предмету «Трудовое обучение»), ответственные за сопровождение туров заключительного этапа олимпиады, за оснащение рабочих мест учащихся оборудованием, инструментами, приспособлениями, а также ответственные за регистрацию и ведение базы данных участников заключительного этапа олимпиады.

Проведение заключительного этапа олимпиады

Лица, ответственные за сопровождение туров заключительного этапа олимпиады, обеспечивают рассадку участников по документам, удостоверяющим их личность.

Пересадить участника разрешается лицу, ответственному за сопровождение тура олимпиады, по согласованию с уполномоченными представителями.

Перед началом тура заключительного этапа олимпиады каждый ее участник получает индивидуальный набор, включающий необходимые канцелярские принадлежности (индивидуальный набор для практического тура заключительного этапа олимпиады), бланк личной карточки участника (далее – личная карточка) и проштампованные листы А4 для выполнения олимпиадного задания.

Перед выполнением задания участник заполняет соответствующие графы личной карточки.

Вскрытие конвертов и обеспечение каждого участника олимпиадным заданием осуществляют уполномоченные представители перед началом соответствующего тура заключительного этапа олимпиады в месте его проведения. Олимпиадные задания раскладываются на стол каждого рабочего места участника печатной стороной вниз.

Время выполнения олимпиадного задания отсчитывается с момента получения участниками олимпиадных заданий без учета времени на заполнение учащимися соответствующих граф личных карточек.

Во время проведения практического тура рабочие места участников оснащаются необходимыми для выполнения заданий материалами, инструментами, специальной одеждой, приспособлениями и учебным оборудованием одинаковой конструкции и качества во всех учебных мастерских (кабинетах).

Перед проведением практического тура члены жюри и представители местного оргкомитета проводят осмотр учебных мастерских, материалов, инструмента, приспособлений и учебного оборудования. Результаты осмотра фиксируются в протоколе. В случае необходимости местный оргкомитет устраняет выявленные недостатки и нарушения до момента проведения практического тура.

Во время проведения туров заключительного этапа олимпиады в кабинетах (аудиториях, мастерских) находятся лица, ответственные за сопровождение соответствующих туров (на практическом туре – из расчета 1 сопровождающий на 4 участников). При возникновении сбоев в работе с инструментами, в случае технической неисправности оборудования по согласованию с уполномоченными представителями в учебных мастерских (кабинетах) возможно присутствие соответствующих специалистов на время устранения неисправности или замены оборудования.

Во время проведения туров учащиеся могут в письменном виде задавать вопросы, не относящиеся к способам, методам и сути заданий (не более трех вопросов от одного учащегося). Ответственный за сопровождение тура олимпиады получает вопрос от учащегося на листе А4 со штампом, в котором предусмотрено место для ответа. Вопрос учащегося передается председателю (или членам) жюри, которые находятся в специально отведенной комнате. Члены жюри письменно (кратко) отвечают на поставленный вопрос и отдают ответ ответственному за сопровождение тура олимпиады. Ответственный за сопровождение тура олимпиады возвращается и вслух зачитывает во всех аудиториях (соответственно по техническому или обслуживающему труду) вопрос и ответ на него (не передавая его учащемуся).

После завершения соответствующего тура заключительного этапа олимпиады его участники сдают личные карточки, листы, в которых они выполняли олимпиадные задания, готовые изделия ответственному за сопровождение тура заключительного этапа олимпиады. Ответственный за сопровождение тура заключительного этапа олимпиады передает их уполномоченным представителям для шифрования.

После шифрования ответственные за сопровождение тура заключительного этапа олимпиады осуществляют сканирование выполненных участниками олимпиадных заданий теоретического тура и передачу их уполномоченным представителям.

Все листы вопросов учащихся с ответами членов жюри также передаются уполномоченным представителям.

Уполномоченные представители обеспечивают передачу выполненных участниками олимпиадных работ теоретического тура (сканированных и в бумажном варианте) и изделий практического тура в учреждение образования «Республиканский институт контроля знаний» (далее – РИКЗ) до 1 апреля 2022 г.

В каждом учреждении образования, определенном для проведения тура заключительного этапа олимпиады, во время проведения тура организуется дежурство медицинского работника.

Порядок шифрования и дешифрования работ участников

Шифрование работ участников осуществляют уполномоченные представители после завершения каждого тура заключительного этапа олимпиады. Во время шифрования каждому участнику присваивается идентификационный номер (разный для каждого тура олимпиады), который заносится после каждого тура заключительного этапа олимпиады в личную карточку участника и на его работу (титульный лист его работы, выполненное изделие).

За обеспечение конфиденциальности идентификационных номеров участников несут ответственность уполномоченные представители.

Дешифрование работ участников проводится уполномоченными представителями после завершения туров заключительного этапа олимпиады и оценивания жюри работ участников.

Порядок сбора и представления жюри выполненных участниками олимпиадных заданий

После шифрования работ (выполнение заданий теоретического тура, изготовление изделия) участников заключительного этапа олимпиады уполномоченные представители передают их членам жюри, на которых возложены обязанности ответственных за организацию проверки выполнения олимпиадных заданий учащимися.

Работы (изделия) после их оценивания жюри передаются уполномоченным представителям, которые несут ответственность за обеспечение конфиденциальности выполненных олимпиадных заданий и результатов их оценивания.

Количественный состав и порядок работы жюри

Количественный состав жюри составляет 7 человек. Председатель жюри распределяет представителей жюри для проверки и оценивания выполнения олимпиадных заданий и назначает из их числа ответственных за организацию проверки и оценивания работ участников олимпиады.

Члены жюри несут ответственность за качество проверки олимпиадных заданий и результаты оценивания выполненных олимпиадных заданий.

Ответственный за организацию проверки и оценивания работ учащихся распределяет представителей жюри для проверки и оценивания определенного олимпиадного задания.

Жюри проверяет и оценивает работы участников в день проведения соответствующего тура заключительного этапа олимпиады в специально отведенных местным оргкомитетом помещениях.

Результаты оценивания выносятся на титульный лист работы участника. Каждый член жюри подтверждает результаты оценивания своей подписью.

Членам жюри запрещено:

заходить в аудитории, где проходят туры олимпиады;
вносить изменения, пометки, уточнения в работу участников, за исключением исправлений допущенных учащимися ошибок, результатов оценивания и своей подписи.

Председатель жюри передает работы участников уполномоченным представителям после завершения работы жюри по проверке и оцениванию выполненных участниками олимпиадных заданий.

Уполномоченные представители могут присутствовать на заседаниях жюри.

Порядок ознакомления участников с результатами оценивания олимпиадных заданий и рассмотрения жюри обращений участников по вопросам оценивания выполненных ими олимпиадных заданий

По завершении всех туров заключительного этапа олимпиады и проверки олимпиадных заданий всех учащихся жюри проводит разбор авторских решений олимпиадных заданий и знакомит участников с результатами оценивания их работ.

После разбора олимпиадных заданий участники имеют право просмотреть свои работы, задать вопросы, если они возникли в ходе просмотра работы.

Обращения участников по вопросу оценивания выполненных ими олимпиадных заданий рассматриваются теми членами жюри, которые их оценивали.

Спорные вопросы рассматриваются совместно с председателем жюри и уполномоченными представителями. При необходимости проводится заседание жюри, на котором принимается окончательное решение по оцениванию соответствующего олимпиадного задания и выполненной работы.

Во время проведения тура заключительного этапа олимпиады участник имеет право:

письменно задавать вопросы жюри по условию олимпиадного задания;

пользоваться калькулятором, не относящимся к категории запрещенных средств хранения, приема и передачи информации;

покидать место выполнения олимпиадного задания в исключительных случаях с разрешения и в сопровождении лица, ответственного за сопровождение тура.

Во время проведения тура заключительного этапа олимпиады участнику запрещено:

использовать книги, другие письменные или печатные материалы, за исключением материалов, предоставленных оргкомитетом олимпиады;

делать пометки на титульном и других листах, на которых выполняются олимпиадные задания, изделиях;

приносить и использовать материалы, приспособления, заготовки для выполнения заданий практического тура;

иметь при себе всевозможные устройства связи, электронные носители информации (мобильный телефон, электронная записная книжка, флэш-диск, CD-R/W диски и др.);

обмениваться информацией с другими участниками, за исключением ответственного за проведение тура олимпиады, уполномоченного представителя, других специалистов, отвечающих за техническое обеспечение туров олимпиады.

Порядок пересмотра, аннулирования результатов выполнения олимпиадных заданий

Результаты выполнения олимпиадных заданий участников пересматриваются и аннулируются в случаях:

невыполнения участником олимпиады любого из указанных требований настоящего Порядка;

выявления при проверке и оценивании работ плагиата, списывания и других фактов, указывающих на несамостоятельное выполнение олимпиадного задания.

Уполномоченные представители совместно с членами местного оргкомитета, председателем жюри составляют акт об удалении участника из аудитории и (или) аннулировании результатов выполнения олимпиадных заданий (прилагается).

В спорных моментах решение об аннулировании результатов выполнения олимпиадных заданий участников, нарушивших настоящий Порядок, принимается председателем оргкомитета заключительного этапа республиканской олимпиады после проведения заключительного этапа республиканской олимпиады.

Порядок ведения базы данных участников

Заполнение базы данных участников до дешифрования их работ и рассмотрения обращений участников по вопросам, возникшим у учащихся по результатам оценивания выполненных ими олимпиадных заданий, осуществляется по идентификационным номерам.

Хранение заданий и работ участников

Во время проведения заключительного этапа олимпиады выполненные работы хранятся в опечатанном сейфе (помещении) учреждения образования, на базе которого проводится олимпиада.

После завершения заключительного этапа олимпиады выполненные участниками работы теоретического тура (сканированные и в бумажном варианте) и работы практического тура хранятся в РИКЗ до 1 сентября 2022 года.

АКТ
об удалении участника из аудитории
и (или) аннулировании результатов
выполнения олимпиадных заданий

№ _____ дата составления акта

Составлен комиссией:

*Председатель – уполномоченный представитель заключительного
этапа республиканской олимпиады*

Члены комиссии:

председатель жюри

член жюри

представители местного оргкомитета

Текст о нарушении и замечаниях

Подписи:

Председатель комиссии

Члены комиссии:
