

# **ПОЛОЖЕНИЕ**

## **о ФЕСТИВАЛЕ педагогического мастерства «Крышталнае зубраня» с международным участием**

### **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящее положение определяет порядок проведения педагогического фестиваля с международным участием «Крышталнае зубраня» (далее – **ФЕСТИВАЛЬ**).

**ФЕСТИВАЛЬ** проводится по инициативе администрации Ленинского района г. Минска при участии Городского Совета депутатов г. Калининграда, управления образования, спорта и туризма администрации Ленинского района г. Минска, Минский филиал Российского экономического университета им. Г.В. Плеханова (Минский филиал РЭУ).

**Целью ФЕСТИВАЛЯ** является содействие поиску педагогических идей по обновлению и совершенствованию современной модели образования, повышению качества образования.

**Задачи ФЕСТИВАЛЯ:**

- 1) развитие международного сотрудничества в педагогической среде;
- 2) выявление и поддержка талантливых и активных педагогов;
- 3) повышение профессионального мастерства педагогов;
- 4) распространение и обмен эффективным педагогическим опытом; трансляция инновационного опыта работы;
- 5) внедрение информационно-коммуникационных технологий в образовательный процесс;
- 6) обмен опытом в области электронной педагогики и создания учебно-методического контента.

**Форма проведения ФЕСТИВАЛЯ: заочно-очная**

### **II. УЧАСТНИКИ ФЕСТИВАЛЯ**

1. **ФЕСТИВАЛЬ** проводится на добровольной основе среди педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс на I ступени общего среднего образования, учреждений общего среднего образования, представивших на рассмотрение жюри авторские работы и проекты (индивидуальные), рекомендованные учреждениями образования Беларуси и других стран.

### **III. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ФЕСТИВАЛЯ**

1. Для подготовки и проведения **ФЕСТИВАЛЯ** распоряжением администрации Ленинского района г. Минска утверждается положение, состав организационного комитета (**Приложение 1**), состав рабочей группы (**Приложение 2**), состав жюри заочного этапа (**Приложение 3**) и состав жюри очного этапа (**Приложение 4**).

2. В состав оргкомитета и жюри **ФЕСТИВАЛЯ** могут входить представители Комитета по образованию, Российского экономического университета им Г.В.

Плеханова (РЭУ), управления образования, спорта и туризма администрации Ленинского района, сотрудники ГУО «Минский городской институт развития образования», БГПУ им. М.Танка, ГУО «Академия последипломного образования», научно-методического учреждения «Национальный институт образования», а также педагогические работники учреждений образования столицы и другие заинтересованные организации и лица.

3. Оргкомитет готовит положение, разрабатывает программу и устанавливает сроки проведения, определяет номинации ФЕСТИВАЛЯ, принимает заявки на участие, разрабатывает критерии оценки работ, представленных на ФЕСТИВАЛЬ, информирует о ходе и итогах данного мероприятия, организует награждение участников.

4. Для каждой номинации оргкомитетом формируется состав жюри. Жюри оценивает представленные в данной номинации работы, подводит итоги и определяет победителей в своей номинации, осуществляет награждение.

5. Спонсоры и члены оргкомитета могут учреждать собственные призы для поощрения участников в отдельных областях педагогического мастерства.

#### 6. Этапы проведения ФЕСТИВАЛЯ:

**ФЕСТИВАЛЬ** состоит из двух этапов. Каждый этап оценивается по установленным критериям

##### **I этап – заочный**

**Цель:** изучение материалов, поданных на **ФЕСТИВАЛЬ**, оценка их актуальности, соответствие требованиям.

На официальный сайт **ФЕСТИВАЛЯ** отправляются творческие работы, проекты с видеороликом защиты (5-7 мин) и ссылкой на образовательный контент (сайт или блог учителя).

##### **Официальный сайт ФЕСТИВАЛЯ – [www.izubr.by](http://www.izubr.by)**

Ролик выкладывается на ресурсе **youtube.com**, ссылка на него указывается в электронной форме на сайте **ФЕСТИВАЛЯ** и в заявке (**Приложение №5**). **Требования к видеоролику** защиты работы изложены в приложении (**Приложение №6**).

Сроки проведения: **декабрь – февраль 2015/2016 учебного года**. Последний день подачи материалов – **20 февраля**.

**Цель:** изучение материалов, поданных на фестиваль, оценка их актуальности, соответствие требованиям.

В соответствии с критериями (**Приложение 6**) членами жюри оцениваются все работы с начислением баллов. Во второй этап Фестиваля выходят педагоги, чьи работы набрали от 20 до 30 баллов. До **01.03.2016г** определяются победители первого этапа **ФЕСТИВАЛЯ** и им отправляются **приглашения для участия в очном этапе**.

##### **II этап – очный. Мастер-класс**

**Второй этап ФЕСТИВАЛЯ** проводится с **14 апреля** (заезд участников) по **16 апреля** (церемония награждения) **2016 года**. **Конкурсный день – 15 апреля**.

Цель: презентация эффективного опыта работы, выявление оригинальных и нестандартных решений.

Содержание и форма представления материалов определяются участниками самостоятельно (проводится в свободной форме). Может включать демонстрацию эксперимента; стендовую защиту; мастер-класс и т.д. **Время защиты – до 20 минут.** По просьбе участников в представлении экспериментов и мастер-классов могут участвовать педагоги, находящиеся в зрительном зале. В соответствии с критериями (**Приложение 7**) членами жюри оцениваются все выступления с начислением баллов. Максимальное количество баллов по итогам второго этапа – 50.

Необходимость использования технических средств, мебели или объёмных дидактических пособий участник фиксирует в заявке на участие в **ФЕСТИВАЛЕ** вместе с конкурсными материалами **не позднее 20 февраля.**

7. Для творческих работ и проектов, направляемых для участия в **ФЕСТИВАЛЕ**, определяются следующие номинации:

- **IT-технологии в образовательном процессе** (на I ступени общего среднего образования);
- **Активные методы обучения** (на I ступени общего среднего образования).

8. Состав делегации 1 - 2 человека: руководитель учреждения (директор или заместитель директора) и педагог – участник **ФЕСТИВАЛЯ**.

9. Организаторы **ФЕСТИВАЛЯ** оказывают содействие в получении виз для членов делегации, обеспечивают проживание, питание (обеда, ужины), экскурсионное обслуживание, трансферы по городу. Награждение победителей и участников **ФЕСТИВАЛЯ**.

#### **IV. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ФЕСТИВАЛЯ**

1. **Все участники ФЕСТИВАЛЯ** награждаются **сертификатами** и поощрительными призами. Работы участников, набравшие наибольшее количество баллов, рекомендуются к награждению дипломами **I, II и III степени.**

2. **Победитель в каждой номинации** получает **гран-при** (главный приз **ФЕСТИВАЛЯ** - «Крышталнае зубраня»).

3. Учреждены **специальные призы:**

- **Россотрудничество** - **2 специальных приза** (по одному за каждую номинацию) **"За лучший проект в области международного сотрудничества"**;
- **Минский филиал РЭУ им. Плеханова** - **2 специальных приза** (по одному за каждую номинацию) **"За лучшую практику создания учебного контента"**.

4. **Вручение главного приза, специальных призов, дипломов и сертификатов** проводится на торжественной церемонии награждения.

#### **V. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ**

Для участия в **ФЕСТИВАЛЕ** представляются следующие документы:

1. Заявка (электронный вариант) с указанием номинации (**Приложение 5**).
2. Работа и видеоролик защиты работы (электронный вариант) оформляется в соответствии с требованиями (**Приложение 6**).
3. **Заявки (электронный вариант) и материалы ФЕСТИВАЛЯ**, выполненные в авторском варианте, подаются до **20 февраля 2016 года** на электронный адрес официального сайта **ФЕСТИВАЛЯ**. Материалы, не соответствующие требованиям, а так же поданные после указанного в графике срока приниматься не будут.
4. **Проведение второго этапа ФЕСТИВАЛЯ** организуется на базе **ГУО «Средняя школа № 111 г. Минска»** и **ГУО «Средняя школа № 24 г. Минска»** согласно номинациям.
5. Работы, которые, по мнению оргкомитета и членов жюри, представляют научную и практическую значимость, могут быть рекомендованы к публикациям в журналах, размещены на сайте МГИРО, городском методическом портале с ведома и разрешения авторов (**Приложение №8**).

## **VI. ФИНАНСОВЫЕ ОСНОВЫ ФЕСТИВАЛЯ**

1. Финансирование **ФЕСТИВАЛЯ** осуществляется за счет принимающей стороны, а также спонсорских средств.

## **VII. Информационная поддержка ФЕСТИВАЛЯ**

Для создания имиджа **ФЕСТИВАЛЯ**, пропаганды его результатов оргкомитет обеспечивает выпуск и распространение информационных материалов, видеосъемку, публикацию работ конкурсантов в научно-методических журналах, сборниках, создание банка данных и видеотек, освещение подготовки и хода **ФЕСТИВАЛЯ** в средствах массовой информации и на сайтах управления образования, спорта и туризма администрации Ленинского района г. Минска, учреждений образования Ленинского района г. Минска и других образовательных контенттах.

**Информационными партнерами ФЕСТИВАЛЯ выступают:**

- **Минский филиал РЭУ им. Г.В. Плеханова** (создание и поддержка сайта Фестиваля);
- **Европейская ассоциация исследований в области образования (EERA)** – публикация анонсов на сайте [eera-eser.de](http://eera-eser.de);
- **РОО «Инновации в образовании»** - публикация анонсов и продвижение информации в социальных сетях.
- **Журнал «Печатковая школа»** - публикация материалов очного этапа **ФЕСТИВАЛЯ**

## **VIII. Публикация материалов (статей) участников ФЕСТИВАЛЯ**

Ответственный за издание сборника научных статей участников **ФЕСТИВАЛЯ** Минский филиал РЭУ. Шаблон оформления статей – приложение 8.

## Приложение 1

### Состав организационного комитета ФЕСТИВАЛЯ

1. **Кулеш Валерий Иванович** – глава администрации Ленинского района г. Минска
2. **Шкода Галина Валентиновна** – заместитель главы администрации Ленинского района г. Минска
3. **Цыпылова Елена Владимировна** – начальник управления образования, спорта и туризма администрации Ленинского района г. Минска
4. **Мальченко Николай Сергеевич** – директор Минского филиала РЭУ им. Плеханова
5. **Щербо Владимир Константинович** – управляющий делами администрации Ленинского района г. Минска
6. **Михайлиди Елена Михайловна** – директор ГУО «Центр дополнительного образования детей и молодёжи «Маяк» г. Минска»
7. **Протасевич Светлана Михайловна** – директор ГУО «Средняя школа №111 г. Минска»
8. **Бакунович Алла Григорьевна** – председатель Ленинской районной организации г. Минска Белорусского профессионального союза работников образования и науки
9. **Можейко Леонид Павлович** – депутат палаты представителей национального собрания Республики Беларусь
10. **Бугров Андрей Александрович** – депутат Минского городского совета депутатов
11. **Рослик Бронислав Станиславович** – директор комбината школьного питания Ленинского района г. Минска

**Состав рабочей группы ФЕСТИВАЛЯ**

1. **Фомина Наталья Мирославовна** – заместитель начальника управления образования, спорта и туризма администрации Ленинского района г. Минска
2. **Дыбаль Светлана Ивановна** – начальник отдела дошкольного, общего среднего и специального образования
3. **Русинович Ольга Владимировна** – начальник управления экономики
4. **Скурко Ольга Владимировна** – начальник отдела торговли и услуг
5. **Грицюта Светлана Михайловна** - директор ГУО «Средняя школа №24 г. Минска»
6. **Богдашова Светлана Владимировна** - директор ГУО «Средняя школа №164 г. Минска»
7. **Черник Галина Владимировна** – директор ГУО «Средняя школа №51 г. Минска»
8. **Пашкевич Валентина Ивановна** – заместитель директора ГУО «Средняя школа №111 г. Минска»
9. **Балюта Ирина Валентиновна** – заместитель директора ГУО «Средняя школа №24 г. Минска»
10. **Белянина Елена Викторовна** – заместитель директора ГУО «Средняя школа №130 г. Минска»
11. **Прохорова Ольга Васильевна** – заместитель директора ГУО «Средняя школа №55 г. Минска»
12. **Тихоновецкая Инга Петровна** – учитель начальных классов ГУО «Средняя школа №111 г. Минска»
13. **Юхновская Вероника Николаевна** - учитель начальных классов ГУО «Средняя школа №55 г. Минска»

**Жюри заочного этапа ФЕСТИВАЛЯ**

1. **Фомина Наталья Мирославовна** – председатель жюри, заместитель начальника управления образования, спорта и туризма администрации Ленинского района г. Минска
2. **Горбачёв Николай Николаевич** – заместитель председателя жюри, заместитель директора Минского филиала РЭУ им. Плеханова
3. **Юхновская Вероника Николаевна** – секретарь, учитель начальных классов ГУО «Средняя школа №55 г. Минска»
4. **Дыбаль Светлана Ивановна** – член жюри, начальник отдела дошкольного, общего среднего и специального образования
5. **Емельянова Елена Николаевна** – член жюри, начальник отдела информатизации ГУО «Минский городской институт развития образования»
6. **Грицюта Светлана Михайловна** - член жюри, директор ГУО «Средняя школа №24 г. Минска»
7. **Богдашова Светлана Владимировна** - член жюри, директор ГУО «Средняя школа №164 г. Минска»
8. **Черник Галина Владимировна** – член жюри, директор ГУО «Средняя школа №51 г. Минска»
9. **Пашкевич Валентина Ивановна** – член жюри, заместитель директора ГУО «Средняя школа №111 г. Минска»
10. **Балюта Ирина Валентиновна** – член жюри, заместитель директора ГУО «Средняя школа №24 г. Минска»
11. **Беянина Елена Викторовна** – член жюри, заместитель директора ГУО «Средняя школа №130 г. Минска»
12. **Прохорова Ольга Васильевна** – член жюри, заместитель директора ГУО «Средняя школа №55 г. Минска»
13. **Тихоновецкая Инга Петровна** – член жюри, учитель начальных классов ГУО «Средняя школа №111 г. Минска»

**Жюри очного этапа ФЕСТИВАЛЯ**

**Состав жюри в номинации «ИТ-технологии в образовательном процессе»  
(I ступень общего среднего образования)**

1. **Шкода Галина Валентиновна** – председатель жюри, заместитель главы администрации Ленинского района г. Минска
2. **Мальченко Сергей Николаевич** – заместитель председателя жюри, начальник центра инновационного развития Минского филиала РЭУ им. Плеханова
3. **Горбачёв Николай Николаевич** – секретарь жюри, заместитель директора Минского филиала РЭУ им. Плеханова
4. **Пятикоп Александр Иванович** – член жюри, член Городского Совета депутатов г. Калининграда, заслуженный учитель РФ, кандидат педагогических наук
5. **Запрудский Николай Иванович** – член жюри, сотрудник кафедры педагогики и менеджмента образования ГУО «Академия последиplomного образования», кандидат педагогических наук, доцент
6. **Тиринова Ольга Игоревна** – член жюри, главный редактор журнала «Пачатковае навучанне: сям'я, дзіцячы сад, школа», кандидат педагогических наук, доцент
7. **Емельянова Елена Николаевна** – член жюри, начальник отдела информатизации ГУО «Минский городской институт развития образования»
8. **Протасевич Светлана Михайловна** – член жюри, директор ГУО «Средняя школа №111 г. Минска»
9. **Васильева Ирина Николаевна** – член жюри, начальник управления информационных образовательных технологий научно-методического учреждения «Национальный институт образования» Министерства образования Республики Беларусь
10. **Соколова Наталья Валентиновна** - член жюри, начальник центра информационных ресурсов системы регионального образования ГУО «Минский городской институт развития образования»



**Состав жюри в номинации «Активные методы обучения»**  
(I ступень общего среднего образования)

- 1. Киндиренко Мария Станиславовна** - председатель жюри, первый заместитель председателя комитета по образованию Минского городского исполнительного комитета
- 2. Мальченко Николай Сергеевич** – заместитель председателя жюри, директор Минского филиала РЭУ им. Плеханова
- 3. Юхновская Вероника Николаевна** – секретарь, учитель начальных классов ГУО «Средняя школа №55 г. Минска», обладатель главного приза II Международного конкурса педагогического мастерства «Янтарная сова» в г. Калининград, 2014
- 4. Жук Александр Иванович** – член жюри, ректор БГПУ им. М.Танка, доктор педагогических наук, профессор
- 5. Сугако Елена Генриховна** – член жюри, заведующий редакции журнала «Пачатковая школа»
- 6. Тихоновецкая Инга Петровна** – член жюри, учитель начальных классов ГУО «Средняя школа №111 г. Минска», обладатель главного приза III Международного конкурса педагогического мастерства «Янтарная сова» в г. Калининград, 2015
- 7. Назаренко Ольга Владимировна** – член жюри, начальник отдела начального образования ГУО «Минский городской институт развития образования»
- 8. Богдашова Светлана Владимировна** – член жюри, директор ГУО «Средняя школа №164 г. Минска»
- 9. Мишин Олег Дмитриевич** – член жюри, Калининградский филиал РЭУ им. Г.В. Плеханова.

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ  
/НА БЛАНКЕ УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ/**

В оргкомитет ФЕСТИВАЛЯ  
педагогического мастерства  
«Крышталнае зубраня»  
с международным участием

| Ф.И.О.<br>автора | Номинация | Название<br>работы | Должность,<br>место работы | Адрес,<br>электронный<br>ресурс,<br>контактный<br>телефон |
|------------------|-----------|--------------------|----------------------------|---|
|                  |           |                    |                            |   |
|                  |           |                    |                            |   |

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ  
В электронной форме (на сайте)**

ФИО автора  
Номинация  
Название работы  
Место работы, должность  
Адрес  
Ссылка на электронный ресурс  
Ссылка на видеоролик (youtube)  
Контактный телефон  
e-mail

## Приложение 6

### **Требования к материалам заочного этапа (проект, образовательный контент и видеоролик защиты)**

Видеоролик-презентация проекта должна соответствовать тематике Фестиваля и иллюстрировать лучшие педагогические практики, которые могут быть интересны всем участникам для дальнейшего использования. Содержание ролика – свободное: мастер-класс, озвученная презентация, мастер-класс, съемка открытого урока в рамках тематики номинаций конкурса, деловая игра и т.д.

- Длительность ролика – не более 15 минут.
- Формат должен соответствовать требованиям ресурса [youtube.com](https://www.youtube.com).
- Качество ролика должно обеспечивать нормальный просмотр членами жюри заочного этапа.
- В расширенных настройках рекомендуется разрешать комментарии для удобства рецензирования членами жюри.

После подведения итогов конкурса представленные ролики с согласия участников будут размещены на канале Фестиваля.

**Критерии оценивания очного этапа**

- соответствие содержания поставленным целям;
- практическая значимость;
- проработка лучшей идеи;
- актуальность и новизна;
- структурированность и логичность построения выступления;
- эрудированность автора в рассматриваемой области,
- культура выступления;
- вовлечение зрительской аудитории;
- креативность;
- соблюдение регламента.

## Требования к оформлению текста статей для публикации в сборнике научных работ участников Фестиваля

Для автоматизации верстки сборника и размещения в Российском индексе научного цитирования, статьи должны оформляться по шаблону, который размещен на ресурсе [izubr.by](http://izubr.by).

Статьи **обязательно** должны занимать 1 или 2 полные страницы формата А4, включая рисунки. Допускается изменение свойств шрифта (межзнаковый интервал уплотненный) до 0,5 пт. Изменения других свойств шрифта и абзаца не допускаются.

Планируемый тираж – 99 экземпляров формата А4. Сборник будет размещен на ресурсе [elibrary.ru](http://elibrary.ru) и на сайте Фестиваля.

В связи с трудоемкостью данной работы, статьи, оформленные не по шаблону, не будут приниматься к публикации.

Общие требования к публикации.

Параметры страницы:

**Размер бумаги:** А4 (210х297 мм).

**Поля:** слева, справа и сверху - 25мм, снизу - 30мм.

Для подготовки материалов докладов используйте текстовый редактор Microsoft Word, расширение \*.doc или \*.docx.

**Шрифт:** размер (кегель) - 12; тип - Times New Roman, абзацный отступ - 1,0 см.

Выравнивание по ширине.

Межстрочный интервал и интервал между абзацами - **одинарный**. Страницы не нумеруются.

**Стиль** - обычный (**не используйте другие стили!**).

Рисунки следует выполнять размерами не менее 60×60 мм и не более 110×170 мм **в формате \*jpg, \*bmp**. Название и номера рисунков указываются под рисунками, названия и номера таблиц - над таблицами.

Таблицы, схемы, рисунки, формулы, графики не должны выходить за пределы указанных полей (шрифт в таблицах и на рисунках - не менее 11 пт). Формулы, таблицы и рисунки размещаются по центру страницы

Сноски на литературу **в квадратных скобках**.

Объем материалов докладов 1 или 2 **полные страницы**.

Номера страниц не проставляются.

**Название** - прописными буквами, не более трех строк, начертание полужирное, выравнивание - по центру (**без переносов и точки в конце**).

*Пустая строка*

**Следующая строка** - инициалы и фамилии автора(ов) - строчными буквами, начертание полужирное, курсив, выравнивание - по центру.

*Пустая строка*

**Следующая строка** - полное название учебного заведения (организации), город, страна, адрес электронной почты.

*Пустая строка*

**Следующая строка** - Аннотация (*краткое описание цели работы и ее результатов*) представляется только **на английском языке** в объеме 50-100 слов (до 5 строк). Шрифт : размер (кегель) - 10; тип - Times New Roman.

*Пустая строка*

**Следующая строка** и далее - текст: строчными буквами, начертание - обычное, выравнивание - по ширине.

**Литература** - заголовок - начертание полужирное, курсив, выравнивание - по центру; ссылки - выравнивание по ширине. Шрифт: размер (кегель) - 10; тип - Times New Roman.

**Имя файла материалов** пишется латинскими буквами и состоит из фамилии и инициалов первого автора (например: Petrov HS).

Рисунки должны быть достаточного качества для качественной цифровой печати и просмотра на мониторе в электронной версии издания.

**Материалы докладов, не удовлетворяющие правилам оформления, не публикуются.**

**Логотип ФЕСТИВАЛЯ**

