

ЗАПРОС НА ВЫРАЖЕНИЕ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ (УСЛУГИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО КОНСУЛЬТАНТА)

Республика Беларусь.

«Укрепление системы доказательно-обоснованного формирования политики для реформирования сектора образования в Республике Беларусь».

Проект ID № TF016518.

Название задания: Совершенствование информационных систем управления образованием (ИСОУ) в Республике Беларусь в рамках реализации мероприятия «Оценка существующей практики сбора, анализа и использования данных, совершенствование методов сбора данных для формирования политики в секторе общего среднего образования в соответствии с передовым мировым опытом», № 1.2.

Правительство Республики Беларусь обратилось в Международный банк реконструкции и развития с запросом о выделении гранта «Укрепление системы доказательно-обоснованного формирования политики для реформирования сектора образования в Республике Беларусь» и намерено использовать часть средств Проекта для оплаты услуг Международного консультанта по оценке существующей практики сбора, анализа и использования данных, совершенствованию методов сбора данных для формирования политики в секторе общего среднего образования в соответствии с передовым мировым опытом (финансирование консультационных услуг).

Консультационные услуги («Услуги») включают следующее:

1. Анализ правовых и институциональных условий, влияющих на качество данных в Республике Беларусь. Данные условия рассматриваются как предпосылки качества, на основании их оценки будет сделано заключение, подтверждающее наличие/отсутствие правовых и организационных условий для обеспечения качества данных в Республике Беларусь. Среди предпосылок качества выделяют следующие: правовая и институциональная среда, влияющая на деятельность учреждения или отдела, занимающегося сбором образовательной статистики; достаточное кадровое и финансовое обеспечение, обеспечивающее надлежащее выполнение статистических работ; обеспечение повышения уровня осведомленности заинтересованных лиц относительно важности обеспечения качества в статистической деятельности.

2. Оценка процессов и систем, обеспечивающих сбор данных в школах, разработка показателей, подготовка статистических отчетов и их распространение среди представителей органов государственной власти и общественности. Консультант проводит анализ ИТ-систем и организационных механизмов в месте, которое обеспечит надлежащее соблюдение этических норм и профессиональное выполнение всех видов деятельности в рамках работы с системой образовательной статистики.

3. Оценка уровня сопоставимости статистических данных, полученных в Республике Беларусь, с международными признанными стандартами, руководящими принципами и надлежащей практикой таких организаций как Институт статистики ЮНЕСКО и Организация экономического сотрудничества и развития (ОЭСР).

4. Оценка: (i) качества и объема источников данных в Республике Беларусь, на основании которых формируется статистическая информация в секторе образования; (ii) рациональности статистических методов, используемых при выработке исходных данных; (iii) проверки обеспечения регулярного доступа данным, их достоверности, включая анализ пересмотра исходных, промежуточных и выходных статистических данных. Консультант анализирует административные данные, собранные представителями

системы общего среднего образования Республики Беларусь, и данные, поступающие в национальную статистическую систему из других источников с целью оценки точности и надежности данных, обеспечиваемых действующими процедурами.

5. Консультант оценивает возможности ИСУО, используемых заинтересованными лицами на территории Республики Беларусь, и актуальность статистических данных. Указанные статистические данные должны учитываться при разработке образовательной политики. Законным представителям учащихся, представителям общественности и другим заинтересованным лицам должен предоставляться доступ к объективной информации об эффективности сектора образования в простой и удобной для использования форме.

6. Консультант оценивает различные способы получения доступа к информации об образовании, предоставляемой широкой общественности в пределах Республики Беларусь. Данный аспект входит в число наиболее важных, так как на его основе производится оценка уровня доступности.

Ожидается, что задание будет выполняться ориентировочно с апреля 2015 года по июль 2015 года.

Группа управления проектом, созданная при Национальном институте образования, в настоящий момент приглашает потенциальных правомочных консультантов направить техническое предложение о заинтересованности в предоставлении данных услуг в виде заполненной Анкеты консультанта с описанием полученного образования, опыта работы, в частности, опыта выполнения подобных заданий. Рекомендуемая форма Анкеты консультанта и техническое задание прилагаются. Заинтересованным консультантам необходимо предоставить информацию, подтверждающую наличие требуемых квалификации и опыта для выполнения запрашиваемых услуг.

Отбор консультанта будет осуществляться методом отбора индивидуального консультанта, как это определено в Руководстве по отбору Консультантов. Критериями для отбора и включения в «краткий список» являются:

1. Степень магистра в области статистики, математики, информатики, экономики, государственного управления, бизнес-администрирования или другой смежной области.
2. Опыт работы с ИСУО (не менее 5 лет).
3. Понимание методологии сбора и анализа данных в образовательном секторе. Знание методологии, используемой Институтом статистики ЮНЕСКО и Организацией экономического сотрудничества и развития является преимуществом.
4. Навыки межличностного общения и успешного ведения письменной и устной коммуникации на английском языке. Знание русского языка является обязательным.
5. Аналитические способности и навыки работы на компьютере.

Отбор кандидатов осуществляется в соответствии с политикой Всемирного Банка, изложенной в Руководстве по отбору консультантов, с текстом которого можно ознакомиться на сайте www.worldbank.org/procure.

Заинтересованным консультантам следует обратить внимание на пункт 1.9 «Руководства Всемирного Банка: Отбор и Наем Консультантов Заемщиками Всемирного Банка по займам МБРР и кредитам и грантам МАР» (январь 2011) («Руководство по отбору Консультантов»), в котором определяется политика Всемирного Банка в отношении конфликта интересов. Консультант обязуется соблюдать политику Банка в отношении коррупционной практики и мошенничества.

Техническое предложение (в виде заполненной Анкеты консультанта и документов, подтверждающих квалификацию) с указанием номера задания №1.2 просим направлять до 25 апреля 2015 г. до 12:00 местного времени на имя г-жи Вансович Ю.Н. в письменной форме по следующему адресу:

ул. Короля, 16, каб. 306, г. Минск, 220004, Республика Беларусь.

Техническое предложение должно подаваться на русском или английском языке.

Обмен корреспонденцией осуществляется на русском или английском языке.

Срок действия технического (конкурсного) предложения должен составлять не менее 6 (шести) недель.

Заседание комиссии по рассмотрению предложений состоится: по адресу подачи предложений.

Дата: 25 апреля 2015 г.

Время: 12:00 местного времени.

Оценка конкурсных предложений проводится с учетом квалификации и опыта кандидатов в соответствии со следующими критериями:

- | | |
|---|------|
| 1. Степень магистра в области статистики, математики, информатики, экономики, государственного управления, бизнес-администрирования или другой смежной области | – 15 |
| 2. Опыт работы с ИСОУ (не менее 5 лет) | – 25 |
| 3. Знание методологии сбора и анализа данных в образовательном секторе, в том числе, методологии, используемой Институтом статистики ЮНЕСКО и Организацией экономического сотрудничества и развития (сертификаты, копии контрактов и др.) | – 40 |
| 4. Навыки межличностного общения и успешного ведения письменной и устной коммуникации на английском языке. Знание русского языка. | – 15 |
| 5. Аналитические способности и навыки работы на компьютере | – 5 |

Общее количество баллов: 100

Консультант работает удаленно без предоставления рабочего места в ГИАЦ. Вместе с тем предполагается не менее двух визитов в г. Минск продолжительностью два дня каждый для проведения консультаций и участия в семинарах.

Все расходы консультанта, связанные с выполнением задания (по подготовке отчетов, поездкам и др.), включены в стоимость контракта. Договор не предусматривает возмещаемых расходов.

Вся нормативная документация, необходимая для выполнения задания, будет предоставляться международному консультанту на языке оригинала (на белорусском или русском языках).

Возможно внесение изменений и дополнений в техническое задание по согласованию с ГУП, ГИАЦ и Всемирным банком.

После оценки анкетных данных индивидуальных консультантов кандидат, получивший наибольшее количество баллов, приглашается для проведения переговоров и подписания контракта. В случае невозможности достижения договоренности по контракту переговоры с индивидуальным консультантом прерываются и предлагается провести новые переговоры с консультантом, занявшим второе место по количеству баллов.

Разъяснения могут быть запрошены не позднее, чем за 3 дня до истечения срока
подачи технических предложений.

Контактная информация:

г-жа Вансович Юлия Николаевна

Национальный институт образования

ул. Короля, 16, каб. 306, г. Минск, 220004, Республика Беларусь

тел. +375 17 209 19 33

[Email: nio.perspective@gmail.com](mailto:nio.perspective@gmail.com)

АНКЕТА КОНСУЛЬТАНТА

Название задания: _____

Ф.И.О консультанта: _____

Профессия: _____

Дата рождения: _____

Национальность: _____

Контактные данные: _____

Основные квалификации:

(Перечислить опыт и образование консультанта, непосредственно относящийся к поручаемым заданиям. Описать обязанности, возложенные на консультанта в связи с ранее выполняемыми заданиями с указанием дат и мест их выполнения. Указать уровень владения компьютером).

Образование:

(Указать высшее (университет/ институт) и специальное образование, полученное консультантом, название учебных заведений, период обучения и полученные дипломы).

Ранее занимаемые должности:

(Начиная с занимаемой в настоящее время должности перечислить в обратном хронометрическом порядке все ранее занимаемые должности. Перечислить все должности, занимаемые консультантом со времени окончания учебного заведения с указанием дат, наименований организаций, должностей и мест выполнения работы. При указании опыта выполнения работ, относящегося к поручаемым заданиям, указать вид выполняемой деятельности, имена клиентов, которые могут дать рекомендации).

Знание языков:

(При перечислении языков указать степень владения языком: свободно, хорошо, удовлетворительно, слабо - говорю, читаю, пишу).

Подтверждение:

Я, нижеподписавшийся, удостоверяю, что вышеуказанная информация обо мне верна и правильно отражает мой опыт и квалификацию.

_____ дата: _____
(Подпись) *день/месяц/год*

Ф.И.О: _____

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Вакансия консультанта по направлению «Совершенствование информационных систем управления образованием (ИСОУ) в Республике Беларусь»

в рамках проекта «Укрепление системы доказательно-обоснованного формирования политики для реформирования сектора образования в Республике Беларусь»

Национальный институт образования (далее – НИО), 220004, город Минск, ул. Короля, 16, тел. факс (+37517) 200-56-35, конкурс на занятие вакантной должности Консультанта для выполнения задачи «Оценка существующей практики сбора, анализа и использования данных, совершенствование методов сбора данных для формирования политики в секторе общего среднего образования в соответствии с передовым мировым опытом» в рамках проекта «Укрепление системы доказательно-обоснованного формирования политики для реформирования сектора образования в Республике Беларусь», финансируемого за счет гранта Всемирного банка Последний срок подачи технического (конкурсного) предложения – 25 апреля 2015 года. Подробное описание выполняемых услуг приведено ниже.

Введение

По запросу Министерства образования Республики Беларусь Международным банком реконструкции и развития (Всемирный банк) из средств Фонда институционального развития (ФИР) Всемирного банка был предоставлен грант в целях укрепления потенциала государственных органов для реформирования сектора образования посредством внедрения современных подходов к доказательно-обоснованному формированию политики путем совершенствования сбора и анализа данных, финансирования и оценки качества образования.

В соответствии с компонентом 1 («Укрепление потенциала доказательно-обоснованного формирования политики в секторе общего среднего образования») настоящего гранта, НИО планирует нанять Международного Консультанта для оказания содействия в реализации мероприятия 1.2: «Оценка существующей практики сбора, анализа и использования данных, совершенствование методов сбора данных для формирования политики в секторе общего среднего образования в соответствии с передовым мировым опытом».

Цель задания

Цель данного задания – анализ действующих в Республике Беларусь информационных систем управления образованием (ИСОУ), формирование рекомендаций по совершенствованию систем в рамках следующих аспектов: сбор, обработка, анализ и распространение данных.

Объем работ

Основными обязанностями Консультанта будут следующие: анализ действующих систем и процессов сбора данных по сектору образования Республики Беларусь, предложение рекомендаций по улучшению ИСОУ. Консультант придает первостепенное значение оценке следующих аспектов: (i) правовая и институциональная среда (ii) целостность данных; (iii) методологическая обоснованность; (iv) точность и надежность данных; (v) удобство использования данных; (vi) доступность. Консультанту предоставляются собранные данные о текущем состоянии ИСОУ в Беларуси, полученные

с использованием методологии SABER-EMIS (сбор данных производится в соответствии с положениями другого Технического Задания для местного консультанта).

Обязанности Консультанта

Консультант выполняет следующие задачи:

1. *Правовая и институциональная среда.* Анализ правовых и институциональных условий, влияющих на качество данных в Республике Беларусь. Данные условия рассматриваются как предпосылки качества, на основании их оценки будет сделано заключение, подтверждающее наличие/отсутствие правовых и организационных условий для обеспечения качества данных в Республике Беларусь. Среди предпосылок качества выделяют следующие: правовая и институциональная среда, влияющая на деятельность учреждения или отдела, занимающегося сбором образовательной статистики; адекватное кадровое и финансовое обеспечение, обеспечивающее надлежащее выполнение статистических работ; обеспечение повышения уровня осведомленности заинтересованных лиц относительно важности обеспечения качества в статистической деятельности.

2. *Целостность данных.* Оценка процессов и систем, обеспечивающих сбор данных в школах, разработка показателей, подготовка статистических отчетов и их распространение среди представителей органов государственной власти и общественности. Консультант проводит анализ ИТ-систем и организационных механизмов в месте, которое обеспечит надлежащее соблюдение этических норм и профессиональное выполнение всех видов деятельности в рамках работы с системой образовательной статистики.

3. *Методологическая обоснованность.* Оценка уровня сопоставимости статистических данных, полученных в Республике Беларусь, с международными признанными стандартами, руководящими принципами и надлежащей практикой таких организаций как Институт статистики ЮНЕСКО и Организация экономического сотрудничества и развития (ОЭСР).

4. *Точность и надежность данных.* Оценка: (i) качества и объема источников данных в Республике Беларусь, на основании которых формируется статистическая информация в секторе образования; (ii) рациональности статистических методов, используемых при выработке исходных данных; (iii) проверки обеспечения регулярного доступа данным, их достоверности, включая анализ пересмотра исходных, промежуточных и выходных статистических данных. Консультант анализирует административные данные, собранные представителями системы общего среднего образования Республики Беларусь, и данные, поступающие в национальную статистическую систему из других источников с целью оценки точности и надежности данных, обеспечиваемых действующими процедурами.

5. *Удобство использования.* Консультант оценивает возможности ИСУО, используемых заинтересованными лицами на территории Республики Беларусь, и актуальность статистических данных. Указанные статистические данные должны учитываться при разработке образовательной политики. Законным представителям учащихся, представителям общественности и другим заинтересованным лицам должен предоставляться доступ к объективной информации об эффективности сектора образования в простой и удобной для использования форме.

6. *Доступность.* Консультант оценивает различные способы получения доступа к информации об образовании, предоставляемой широкой общественности в пределах Республики Беларусь. Данный аспект входит в число наиболее важных, так как на его основе производится оценка уровня доступности.

Ожидаемые итоговые результаты

Консультант предоставляет следующие итоговые результаты работ:

1. Проект доклада об оценке ИСУО в Республике Беларусь в аспекте правовой и институциональной среды с учетом параметров качества, целостности, точности, надежности, применимости и доступности данных предоставляется *не позднее 15 июня 2015 г.*

2. Итоговый доклад об оценке ИСУО в Республике Беларусь с рекомендациями по улучшению их работы в аспекте правовой и институциональной среды и мерами по повышению качества, целостности, точности, надежности, применимости и доступности данных предоставляется *не позднее 21 июля 2015 г.*

3. Проект доклада об оценке ИСУО и Итоговый доклад об оценке ИСУО в Республике Беларусь представляются консультантом на русском и английском языках.

Квалификационные требования

Консультант должен обладать следующей квалификацией:

1. Степень магистра в области статистики, математики, информатики, экономики, государственного управления, бизнес-администрирования или другой смежной области.
2. Опыт работы с ИСУО (не менее 5 лет).
3. Знание методологии сбора и анализа данных в образовательном секторе, в том числе, методологии, используемой Институтом статистики ЮНЕСКО и Организацией экономического сотрудничества и развития (сертификаты, копии контрактов и др.).
4. Навыки межличностного общения и успешного ведения письменной и устной коммуникации на английском языке. Знание русского языка является преимуществом, но не является обязательным.
5. Аналитические способности и навыки работы на компьютере

Ответственность и требования к отчетности

Консультант представляет отчет Координатору ГИАЦ. Оплата консультационных услуг будет производиться в несколько этапов после утверждения отчетов Координатором ГИАЦ и Всемирным банком. Отчеты по результатам деятельности и для оплаты подаются консультантом на английском языке.

Продолжительность контракта и условия

Консультант работает удаленно без предоставления рабочего места в ГИАЦ. Вместе с тем предполагается не менее двух визитов в г. Минск продолжительностью два дня каждый для проведения консультаций и участия в семинарах.

Все расходы консультанта, связанные с выполнением задания (по подготовке отчетов, поездкам и др.), включены в стоимость контракта.

Вся нормативная документация, необходимая для выполнения задания, будет предоставляться международному консультанту на языке оригинала (на белорусском или русском языках).

Возможно внесение изменений и дополнений в техническое задание по согласованию с ГУП, ГИАЦ и Всемирным банком.